

Титульний аркуш

14.04.2025

(дата реєстрації особою
електронного документа)

№ 1-р

(вихідний реєстраційний номер
електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (далі - Положення)

Директор
(посада)

(місце для накладання електронного підпису
уповноваженої особи емітента/особи, яка надає
забезпечення, що базується на кваліфікованому
сертифікаті відкритого ключа)

Толоконнікова Ганна
Костянтинівна
(прізвище та ініціали керівника
або уповноваженої особи)

Річний звіт Публічне акціонерне товариство "Продцентр" (ідентифікаційний код : 01549863) за 2024 рік

Рішення про затвердження річного звіту: д/н

Особа, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації:

Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України" 21676262
Україна DR/00001/APA

Особа, яка здійснює подання звітності та/або звітних даних до Національної комісії з цінних
паперів та фондового ринку:

Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України" 21676262
Україна DR/00002/ARM

Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації:

Річну інформацію розміщено
на власному вебсайті емітента

http://www.prodcentr.ho.ua/year_zv.html
(URL-адреса вебсайту)

14.04.2025
(дата)

Пояснення щодо розкриття інформації

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо усіх випусків цінних паперів, за якими надається забезпечення (якщо річний звіт подається особою, яка надає забезпечення (незалежно від того, чи є особа емітентом))" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що річний звіт подає емітент.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо всіх осіб, які на дають забезпечення за його зобов'язаннями (якщо за зобов'язаннями емітента надаються забезпечення)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що річний звіт подає емітент.

Складова змісту річної інформації "Інформація про рейтингове агентство" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період емітент не проводив рейтингову оцінку свого кредитного рейтингу або його цінних паперів.

Складова змісту річної інформації "Інформація про штрафні санкції щодо особи" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду особа не мала штрафних санкцій в розмірі, який перевищує 1000 грн.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо корпоративного секретаря" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала корпоративного секретаря.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо отриманих особою ліцензій" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала жодної ліцензії.

Складова змісту річної інформації "Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента. Кредити банку у тому числі" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала кредитів.

Складова змісту річної інформації "Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Зобов'язання за цінними паперами у тому числі: за облігаціями (за кожним власним випуском)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зобов'язань за цінними паперами (облігаціями).

Складова змісту річної інформації "Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Зобов'язання за цінними паперами у тому числі: за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зобов'язань за іпотечними цінними паперами.

Складова змісту річної інформації "Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Зобов'язання за цінними паперами: за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зобов'язань за сертифікатами ФОН.

Складова змісту річної інформації "Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Зобов'язання за цінними паперами: за векселями (всього)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зобов'язань за векселями.

Складова змісту річної інформації "Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Зобов'язання за цінними паперами у тому числі: за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зобов'язань за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами).

Складова змісту річної інформації "Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Зобов'язання за цінними паперами у тому числі: за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зобов'язань за фінансовими інвестиціями в корпоративні права.

Складова змісту річної інформації "Інформація про зобов'язання та забезпечення особи. Фінансова допомога на зворотній основі" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зобов'язань по фінансовій допомозі на зворотній основі.

Складова змісту річної інформації "Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не займалася видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.

Складова змісту річної інформації "Інформація про собівартість реалізованої продукції" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не займалася видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.

Складова змісту річної інформації "Відомості про участь в інших юридичних особах" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала участі в інших юридичних особах, відсоток акцій (часток, паїв) у яких перевищує 5 відсотків.

Складова змісту річної інформації "Інформація про відокремлені підрозділ" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала відокремлених підрозділів.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо зміни прав на акції" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду особа не мала випадків змін прав на акції.

Складова змісту річної інформації "Інформація про облігації" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зареєстрованих випусків облігацій.

Складова змісту річної інформації "Інформація про інші цінні папери" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зареєстрованих випусків інших цінних паперів.

Складова змісту річної інформації "Інформація про деривативні цінні папери" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зареєстрованих випусків деривативних цінних паперів. Складова змісту річної інформації "Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зареєстрованих випусків боргових цінних паперів, за якими надається забезпечення.

Складова змісту річної інформації "Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових корпоративних облігацій, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала зареєстрованих випусків цільових корпоративних облігацій, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва.

Складова змісту річної інформації "Інформація про придбання власних акцій протягом звітного періоду" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітний період особа не мала випадків придбання власних акцій.

Складова змісту річної інформації "Інформація про наявність у власності працівників особи цінних паперів (крім акцій) такої особи" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду у працівників особи немає цінних паперів (крім акцій) такої особи.

Складова змісту річної інформації "Інформація про наявність у власності працівників особи цінних паперів (крім акцій) такої особи: Усього" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду у працівників особи немає цінних паперів (крім акцій) такої особи.

Складова змісту річної інформації "Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів особи, в тому числі необхідність отримання від особи або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала будь-яких обмежень щодо обігу цінних паперів особи, в тому числі необхідність отримання від особи або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів.

Складова змісту річної інформації "Відомості про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного року фактів зміни акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій, не було.

Складова змісту річної інформації "Відомості про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій /Відомості про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій/Відомості про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, у разі, якщо сумарна кількість прав за такими акціями стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного року таких змін не відбувалось.

Складова змісту річної інформації "Відомості про осіб, які входять до ланцюга володіння корпоративними правами юридичної особи, через яких особа (особи, що діють спільно) здійснює розпорядження акціями" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що такі особи відсутні.

Складова змісту річної інформації "Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що в звітному році такі рішення не приймалися.

Складова змісту річної інформації "Відомості про вчинення значних правочинів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що в звітному році такі правочини не вчинялись.

Складова змісту річної інформації "Відомості про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що в звітному році такі правочини не вчинялись.

Складова змісту річної інформації "Звіт про платежі на користь держави" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що згідно п.48 "Положення про розкриття інформації про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р.) особа має право не розкривати цю інформацію

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що особа не застосовує інший кодекс корпоративного управління.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги. Рада директорів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що дана складова не заповнюється особою з дворівневою структурою управління.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація про загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду особа не скликала та не проводила загальні збори акціонерів (учасників).

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація про збори власників облігацій та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом Емітент не випускав облігацій.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Рада. Інформація про проведені засідання комітетів ради та загальний опис прийнятих рішень" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що комітети у складі Ради не створювались.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Персональний склад колегіального виконавчого органу та його комітетів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала колегіального виконавчого органу.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Інформація про проведені засідання колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду в Товаристві діяв одноосібний виконавчий орган.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Виконавчий орган. Інформація про проведені засідання комітетів колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду в Товаристві діяв одноосібний виконавчий орган.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація про корпоративного секретаря, а також звіт щодо результатів його діяльності" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала корпоративного секретаря.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю особи, а також перелік структурних підрозділів особи, які здійснюють ключові обов'язки щодо забезпечення роботи систем внутрішнього контролю" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала створеної системи внутрішнього контролю особи.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація щодо будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах особи" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах особи.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація про політику розкриття інформації особою" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала внутрішнього документу особи, в якому визначено політику розкриття інформації особою.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація про радника" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала радника.

Складова змісту річної інформації "Звіт про корпоративне управління. Інформація, передбачена законодавством про діяльність та регулювання діяльності на ринку фінансових послуг" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не є фінансовою установою.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів - фізичних осіб" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів - фізичних осіб.

Складова змісту річної інформації "Корпоративні та інші договори. Інформація про корпоративні / акціонерні) договори, укладені акціонерами (учасниками) особи, яка наявна в особі" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що особа не мала корпоративних/акціонерних договорів, укладених акціонерами (учасниками) особи які укладені, набрали чинності або діяли протягом звітного періоду.

Складова змісту річної інформації "Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що згідно п.48 "Положення про розкриття інформації про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р.) особа має право не розкривати цю інформацію

Складова змісту річної інформації "Дивідендна політика" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала внутрішнього документа, який визначає дивідендну політику особи.

Складова змісту річної інформації "Дивіденди. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду дивіденди не нараховувалися та не сплачувалися.

Складова змісту річної інформації "Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році (суми перерахованих/відправлених дивідендів на відповідну дату)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду дивіденди не нараховувалися та не сплачувалися.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо іпотечних облігацій. Інформація про зміну прав власників депозитарних розписок за такими деривативними цінними паперами у зв'язку зі зміною прав за акціями, що є базовим активом таких деривативних цінних паперів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

Складова змісту річної інформації "Інформація про випуски іпотечних облігацій" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

Складова змісту річної інформації "Інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбувались протягом звітного періоду не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

Складова змісту річної інформації "Інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття (за кожним випуском іпотечних облігацій)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

Складова змісту річної інформації "Відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

Складова змісту річної інформації "Відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

Складова змісту річної інформації "Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії іпотечних облігацій.

Складова змісту річної інформації "Інформація щодо сертифікатів ФОН. Відомості про заміну адміністратора за випуском облігацій, управителя іпотечних активів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

Складова змісту річної інформації "Основні відомості про ФОН" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

Складова змісту річної інформації "Інформація про випуски сертифікатів ФОН" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

Складова змісту річної інформації "Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН. Юридичні особи власники сертифікатів ФОН" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

Складова змісту річної інформації "Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН. Фізичні особи власники сертифікатів ФОН" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

Складова змісту річної інформації "Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН. Усього" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

Складова змісту річної інформації "Розрахунок вартості чистих активів ФОН (на кінець звітного періоду)" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

Складова змісту річної інформації "Правила ФОН" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не здійснювала емісії сертифікатів ФОН.

Складова змісту річної інформації "Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного періоду" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не розкривала регульовану інформацію.

Складова змісту річної інформації "Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не є поручителем (страховиком/гарантом).

Зміст до річного звіту

I. Загальна інформація	6
1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація.....	6
2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура.....	8
3. Структура власності	12
4. Опис господарської та фінансової діяльності.....	12
II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів	20
1. Структура капіталу.....	20
3. Цінні папери	22
III. Фінансова інформація.....	23
1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи.....	23
2. Річна фінансова звітність	25
3. Аудиторський звіт до річної фінансової звітності.....	25

4. Твердження щодо річної інформації.....	29
IV. Нефінансова інформація.....	29
1. Звіт керівництва (звіт про управління)	29
1) звіт про корпоративне управління	31
2) звіт про сталий розвиток	48
3) інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику	52
5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи	57

I. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація

1	Повне найменування	Публічне акціонерне товариство "Продцентр"
2	Скорочене найменування (за наявності).	ПАТ "Продцентр"
3	Ідентифікаційний код юридичної особи	01549863
4	Дата державної реєстрації	29.07.1997
5	Місцезнаходження	10029 УКРАЇНА Житомирська область Богунський район м. Житомир вул. Котовського, буд. 61
6	Адреса для листування	УКРАЇНА, 10029, Богунський район, м. Житомир, вул. Михайла Грушевського, буд. 61
7	Особа, яка розкриває інформацію	X Емітент Особа, яка надає забезпечення
8	Особа має статус підприємства, що становить суспільний інтерес	Так X Ні
9	Категорія підприємства	Велике Середнє Мале X Мікро
10	Адреса електронної пошти для офіційного каналу зв'язку	prodcentr2018@gmail.com
11	Адреса вебсайту	http://www.prodcentr.ho.ua
12	Номер телефону	0672345338
13	Статутний капітал (грн.)	934373.00
14	Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	25.102
15	Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0.000
16	Середня кількість працівників (осіб)	3
17	Витрати на оплату праці тис грн (для розрахунку фіктивності для суб'єктів малого підприємництва)	583
18	Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	46.39 НЕСПЕЦІАЛІЗОВАНА ОПТОВА ТОРГІВЛЯ ПРОДУКТАМИ ХАРЧУВАННЯ, НАПОЯМИ ТА ТЮТЮНОВИМИ ВИРОБАМИ 47.11

		РОЗДРІБНА ТОРГІВЛЯ В НЕСПЕЦІАЛІЗОВАНИХ МАГАЗИНАХ ПЕРЕВАЖНО ПРОДУКТАМИ ХАРЧУВАННЯ, НАПОЯМИ ТА ТЮТЮНОВИМИ ВИРОБАМИ 68.20 НАДАННЯ В ОРЕНДУ Й ЕКСПЛУАТАЦІЮ ВЛАСНОГО ЧИ ОРЕНДОВАНОГО НЕРУХОМОГО МАЙНА
19	Структура управління особою	Однорівнева X Дворівнева Інше:

Банки, що обслуговують особу

1	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	Житомирське регіональне управління "Акціонерного товариства Комерційного банку "ПриватБанк"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	14360570
	IBAN	UA863052990000026004016403742
	Валюта рахунку	гривня

Судові справи емітента

N з/п	Номер справи та дата відкриття провадження	Найменування суду	Позивач	Відповідач	Третя особа	Позовні вимоги (в т.ч. їх розмір)	Стан розгляду справи
1	2	3	4	5	6	7	8
1	295/2355/22 21.02.2022	Богунський районний суд м.Житомира	Чернявська О.В.	ПАТ "Продцентр"	треті особи відсутні	про стягнення коштів з ПАТ "Продцентр"	справа завершена 20.03.2024 р. Рішенням суду у задоволенні позову було відмовлено.

2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура

Органи управління

№ з/п	Назва органу управління (контролю)	Кількісний склад органу управління (контролю)	Персональний склад органу управління (контролю)
1	2	3	4
1	Загальні збори акціонерів (вищий орган управління)	Акціонери Товариства згідно з Переліком акціонерів, які мають право на участь у загальних зборах акціонерного товариства	Персональний склад визначається згідно з Переліком акціонерів, які зареєструвалися для участі у загальних зборах акціонерного товариства
2	Наглядова рада Товариства	Голова Наглядової ради та двоє членів Наглядової ради	Голова Наглядової ради Кропивницький Володимир Миколайович, члени Наглядової ради Рудницька Яніна Іванівна та Крамаренко Сергій Михайлович. Термін обрання голови і членів Наглядової ради закінчився 19.04.2021 р.
3	Одноосібний виконавчий орган (директор)	Директор Товариства	Толоконнікова Ганна Костянтинівна
4	Ревізор (одноосібний орган контролю)	Ревізор	Шапіренко Тетяна Василівна

Інформація щодо посадових осіб

Рада (за наявності)

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашен а судимість за корисливі
-------	--------	------	--------	------	----------------	--------	---------------------	--	---	------------------------------------

								та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років		та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Голова, член Наглядової ради	Кропивницький Володимир Миколайович			1972	вища	37	Товариство з обмеженою відповідальністю "Люцина" 30239788 директор	19.04.2018 строком на 3 роки	Ні
2	Член Наглядової ради	Рудницька Яніна Іванівна			1958	вища	47	Публічне акціонерне товариство "Продцентр" 01549863 економіст	19.04.2018 строком на 3 роки	Ні
3	Член Наглядової ради (представник акціонера)	Крамаренко Сергій Михайлович			1977	вища	27	Житомирська обласна рада 13576948 Заступник голови Житомирської облради	19.04.2018 строком на 3 роки	Ні

Виконавчий орган

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народж ення	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашен а судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Директор	Толоконнікова Ганна Костянтинівна			1970	вища	36	Публічне акціонерне товариство "Продцентр" 01549863 директор	31.03.2020 терміном на 3 роки	Ні

Інші посадові особи (за наявності, у разі якщо статутом особи визначено ширший перелік посадових осіб, ніж визначено Законом про акціонерні товариства)

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашен а судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Головний бухгалтер	Трохимчук Вікторія Василівна			1980	вища	25	Публічне акціонерне товариство "Продцентр" 01549863 головний бухгалтер	12.05.2016 безстроково	Ні
2	Ревізор	Шапіренко Тетяна Василівна			1982	вища	16	Товариство з обмеженою відповідальністю "Люцина" 30239788 головний бухгалтер	31.03.2020 терміном на 3 роки	Ні

Інформація щодо володіння посадовими особами акціями особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
							прості іменні	Привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Директор	Толоконнікова Ганна Костянтинівна			1270784	34.00098247702	1270784	0
2	Головний бухгалтер	Трохимчук Вікторія Василівна			0	0	0	0
3	Ревізор	Шапіренко Тетяна Василівна			3	0.00008026773	3	0
4	Голова, член Наглядової ради	Кропивницький Володимир Миколайович			1157706	30.97547767326	1157706	0
5	Член Наглядової ради	Рудницька Яніна Іванівна			147	0.00393311879	147	0
6	Член Наглядової ради (представник акціонера)	Крамаренко Сергій Михайлович			0	0	0	0

Організаційна структура:

URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено організаційну структуру особи у вигляді схематичного зображення:

http://www.prodcentr.ho.ua/files/Org_structura_PRODCESTR_2024.pdf

3. Структура власності

URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщена структура власності особи у схематичному зображенні :

http://www.prodcentr.ho.ua/files/Str_vlasn_Prodcentr_2024.pdf

4. Опис господарської та фінансової діяльності

1. Належність особи до будь-яких об'єднань підприємств, повне найменування та місцезнаходження об'єднання, опис діяльності об'єднання, строк участі особи у відповідному об'єднанні, роль особи в об'єднанні, посилання на вебсайт об'єднання: Емітент не входить до складу об'єднань підприємств.

2. Спільна діяльність, яку особа проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому зазначаються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік з кожного виду спільної діяльності: Емітент не проводить спільну діяльність з іншими організаціями, підприємствами, установами.

3. Опис обраної облікової політики:

Облікова політика Товариства розроблена та затверджена керівництвом Товариства відповідно до вимог МСБО 8 "Облікові політики, зміни в облікових оцінках та помилки" та інших чинних МСФЗ.

Грошові кошти складаються з готівки в касі та коштів на поточних рахунках у банках. Грошові кошти та їх еквіваленти визнаються за умови відповідності критеріям визнання активами.

Первісна та подальша оцінка грошових коштів та їх еквівалентів здійснюється за справедливою вартістю, яка дорівнює їх номінальній вартості.

Первісна та подальша оцінка грошових коштів та їх еквівалентів в іноземній валюті здійснюється у функціональній валюті за офіційними курсами Національного банку України (НБУ).

Дебіторська заборгованість - це фінансовий актив, який являє собою контрактне право отримати грошові кошти або інший фінансовий актив від іншого суб'єкта господарювання.

Дебіторська заборгованість визнається у звіті про фінансовий стан тоді і лише тоді, коли Товариство стає стороною контрактних відношень щодо цього інструменту. Первісна оцінка дебіторської заборгованості здійснюється за справедливою вартістю, яка дорівнює вартості погашення, тобто сумі очікуваних контрактних грошових потоків на дату оцінки.

Після первісного визнання подальша оцінка дебіторської заборгованості здійснюється за амортизованою собівартістю із застосуванням методу ефективного відсотка.

Якщо є об'єктивне свідчення того, що відбувся збиток від зменшення корисності, балансова вартість активу зменшується на суму таких збитків із застосуванням рахунку резервів.

Резерв на покриття збитків від зменшення корисності визначається як різниця між балансовою вартістю та теперішньою вартістю очікуваних майбутніх грошових потоків. Визначення суми резерву на покриття збитків від зменшення корисності відбувається на основі аналізу дебіторів та відображає суму, яка, на думку керівництва, достатня для покриття понесених збитків. Для фінансових активів, які є істотними, резерви створюються на основі індивідуальної оцінки окремих дебіторів, для фінансових активів, суми яких індивідуально не є істотними - на основі групової оцінки. Фактори, які Товариство розглядає при визначенні того, чи є у нього об'єктивні свідчення наявності збитків від зменшення корисності, включають інформацію про тенденції непогашення заборгованості у строк, ліквідність, платоспроможність боржника. Для групи дебіторів такими факторами є негативні зміни у стані платежів позичальників у групі, таких як збільшення кількості прострочених платежів; негативні економічні умови у галузі або географічному регіоні.

Поточні зобов'язання - це зобов'язання, які відповідають одній або декільком із нижченаведених ознак:

-Товариство сподівається погасити зобов'язання або зобов'язання підлягає погашенню протягом дванадцяти місяців після звітного періоду;

-Товариство не має безумовного права відстрочити погашення зобов'язання протягом щонайменше дванадцяти місяців після звітного періоду.

Поточні зобов'язання визнаються за умови відповідності визначенню і критеріям визнання зобов'язань.

Первісно кредити банків визнаються за справедливою вартістю, яка дорівнює сумі надходжень мінус витрати на проведення операції. У подальшому суми фінансових зобов'язань відображаються за амортизованою вартістю за методом ефективної ставки відсотку, та будь-яка різниця між чистими надходженнями та вартістю погашення визнається у прибутках чи збитках протягом періоду дії запозичень із використанням ефективної ставки відсотка. Облікові політики щодо основних засобів та нематеріальних активів

Товариство визнає матеріальний об'єкт основним засобом, якщо він утримується з метою використання їх у процесі своєї діяльності, надання послуг, або для здійснення адміністративних і соціально-культурних функцій,

очікуваний строк корисного використання (експлуатації) яких більше одного року та вартість яких більше 6000 грн.

Первісно Товариство оцінює основні засоби за собівартістю. У подальшому основні засоби оцінюються за їх собівартістю мінус будь-яка накопичена амортизація та будь-які накопичені збитки від зменшення корисності. Сума накопиченої амортизації на дату переоцінки виключається з валової балансової вартості активу та чистої суми, перерахованої до переоціненої суми активу. Дооцінка, яка входить до складу власного капіталу, переноситься до нерозподіленого прибутку, коли припиняється визнання відповідного активу.

Товариство не визнає в балансовій вартості об'єкта основних засобів витрати на щоденне обслуговування, ремонт та технічне обслуговування об'єкта. Ці витрати визнаються в прибутку чи збитку, коли вони понесені. В балансовій вартості об'єкта основних засобів визнаються такі подальші витрати, які задовольняють критеріям визнання активу.

Амортизація основних засобів Товариства нараховується прямолінійним методом з використанням щорічних норм встановлених податковим кодексом :

Капітальні вкладення в орендовані приміщення амортизуються протягом терміну їх корисного використання.

Амортизацію активу починають, коли він стає придатним для використання. Амортизацію активу припиняють на одну з двох дат, яка відбувається раніше: на дату, з якої актив класифікують як утримуваний для продажу, або на дату, з якої припиняють визнання активу.

Нематеріальні активи оцінюються за собівартістю за вирахуванням будь-якої накопиченої амортизації та будь-яких накопичених збитків від зменшення корисності. Амортизація нематеріальних активів здійснюється із застосуванням прямолінійного методу .

До інвестиційної нерухомості Товариство відносить нерухомість (землю чи будівлі, або частину будівлі, або їх поєднання), утримувану на правах власності або згідно з угодою про фінансову оренду з метою отримання орендних платежів або збільшення вартості капіталу чи для досягнення обох цілей, а не для: (а) використання у виробництві чи при постачанні товарів, при наданні послуг чи для адміністративних цілей, або (б) продажу в звичайному ході діяльності.

Інвестиційна нерухомість визнається як актив тоді і тільки тоді, коли: (а) є ймовірність того, що Товариство отримає майбутні економічні вигоди, які пов'язані з цією інвестиційною нерухомістю, (б) собівартість інвестиційної нерухомості можна достовірно оцінити.

Якщо будівлі включають одну частину, яка утримується з метою отримання орендної плати та другу частину для використання у процесі діяльності Товариства або для адміністративних цілей, в бухгалтерському обліку такі частини об'єкту нерухомості оцінюються та відображаються окремо, якщо вони можуть бути продані окремо.

4. Опис обраної політики щодо фінансування діяльності особи, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності: Фінансування діяльності Товариства здійснюється за рахунок отриманих коштів від наданих Товариством послуг з оренди. Робочий капітал в цілому відповідає поточним потребам підприємства, можливі шляхи покращення ліквідності полягають в проведенні заходів по збільшенню об'ємів реалізації, відмови від зайвих витрат, зміни цінової політики. Для забезпечення безперервного функціонування підприємства як суб'єкта господарювання необхідним є приділення відповідної уваги ефективній господарській діяльності, пошуку резервів зниження витрат виробництва та погашення поточних зобов'язань.

5. Опис політики щодо досліджень та розробок, сума витрат на дослідження та розробку за звітний рік: Товариство не здійснює і не планує здійснювати дослідження та розробки, витрати на дослідження та розробки за звітний період відсутні.

6. Інформація щодо продуктів (товарів або послуг) особи:

- 1) опис продуктів (товарів та/або послуг), які виробляє/надає особа: ПАТ "Продцентр" не займається виробництвом товарів. Товариство надає в оренду власні приміщення, які розташовані в м. Житомир (Україна).
- 2) обсяги виробництва: Товариство не здійснює виробництво продукції.
- 3) середньореалізаційні ціни продуктів: Середня ціна оренди 1 кв.м. приміщень у звітному році становила 70 грн.
- 4) загальна сума виручки: В звітному році загальна сума виручки від послуг з надання майна Товариства в оренду склала 2020 тис.грн.
- 5) загальна сума експорту, частка експорту в загальному обсязі продажів: Товариство не здійснює експортні операції.
- 6) залежність від сезонних змін: Діяльність Товариства не залежить від сезонного фактору.
- 7) основні клієнти (більше 5 % у загальній сумі виручки): Основні клієнти - особи, які орендують приміщення ПАТ "Продцентр", зокрема, ТОВ "Люцина", ТОВ "МП "Алкогруп", ФОП Колодницький І.А., ПП "Вишпроменерго", ТОВ "Канцлер-Бум", ТОВ "КМ-Сервіс", ФОП Спінчевський В.В., ФОП Постовой О.О., Подільська філія УДЦР, ФОП Наконечний Ю.А. ,ФОП Супрун М.В.
- 8) ринки збуту та країни, в яких особою здійснюється діяльність: Товариство надає послуги з оренди власного майна виключно в м. Житомир (Україна).
- 9) канали збуту: шляхом укладання договорів з існуючими клієнтами та шляхом залучення нових клієнтів. Методи продажу, які використовує емітент - зацікавлення клієнтів у підтриманні стосунків з Товариством за рахунок оптимальної ціни на оренду приміщень.

- 10) основні постачальники та види товарів та/або послуг, які вони постачають/надають особі, країни з яких здійснюється постачання/надання товарів/послуг: Найбільшими постачальниками послуг в звітному році для ПАТ "Продцентр" були ТОВ "Енерджі трейд груп", КП "ЖИТОМИРВОДОКАНАЛ" Житомирської міської Ради, ПАТ "ЕК "Житомиробленерго", ФОП Толоконнікова Ганна Костянтинівна, ТзОВ "Зберігач- Капітал".
- 11) особливості стану розвитку галузі, в якій здійснює діяльність особа: Емітент здійснює діяльність у сфері нерухомості. Загалом, ринок оренди нежитлової нерухомості в Україні перебуває в стані адаптації до нових реалій, викликаних війною, економічними змінами, технологічним розвитком та змінними соціальними потребами
- 12) опис технологій, які використовує особа у своїй діяльності: Товариство у своїй діяльності не використовує технології, оскільки не займається виробництвом продукції.
- 13) місце особи на ринку, на якому вона здійснює діяльність: Товариство є конкурентноспроможним орендодавцем, має свій сегмент на ринку оренди нерухомості міста.
- 14) рівень конкуренція в галузі, основні конкуренти особи: Товариство має багато конкурентів, які також надають в оренду власні приміщення в місті Житомир (ПрАТ "Молодіжна мода", ПрАТ "Житомирагротехніка", ПрАТ "Спорттовари Житомир" та інші), рівень конкуренції в галузі є суттєвим.
- 15) перспективні плани розвитку особи: Перспективні плани розвитку емітента полягають у залученні нових клієнтів, покращенні стану приміщень, що надаються Товариством в оренду.

7. Опис ризиків, як притаманні діяльності особи, підходи до управління ризиками, заходи особи щодо зменшення впливу ризиків: Ризики в діяльності Емітента пов'язані з підвищенням інфляції, що впливає на орендні ставки і може призводити до перегляду умов оренди. Коливання курсу валют та загальна економічна нестабільність створюють ризики для орендодавців та орендарів. Вплив конфліктів та політична нестабільність, воєнні дії в країні створюють додаткові ризики для інвесторів та орендарів. Заходи особи щодо зменшення впливу ризиків включають розробку політики управління ризиками, визначення можливих загроз та можливостей для підприємства, визначення ймовірності виникнення ризиків та їхнього впливу на підприємство, а також розроблення планів дій для запобігання або зменшення впливу ризиків.

8. Стратегія подальшої діяльності особи щонайменше на рік. В умовах, що склались на сьогодні, підприємству складно робити плани щодо стратегії діяльності на наступні роки. Товариство намагається пристосовуватись до складних умов, в яких опинилась вся країна, та робить все можливе, щоб зберегти та підтримувати свою господарську діяльність.

На наступні роки Товариство плануєздійснювати такі заходи:

- забезпечувати належний рівень технічного обслуговування приміщень, оперативно вирішувати проблеми з інфраструктурою та комунікаціями;
- встановлювати конкурентоспроможні орендні ставки, враховуючи ринкові умови та цінові очікування орендарів;
- вивчати пропозиції конкурентів, їхні ціни, умови оренди та додаткові послуги, щоб знайти свої конкурентні переваги.

9. Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років, а також якщо плануються будь-які значні інвестиції або придбання, то також необхідно надати їх опис, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування: Протягом останніх 5 років були відчужені активи, які застаріли та у використанні яких Товариство не має потреби, а саме - машини, транспортні засоби, будівлі, інструменти і прилади. Загальна сума відчужених за останні 5 років активів складає 130,5 тис.грн. Придбання та поліпшення активів підприємства за останні 5 років не було. Підприємство на даний час не планує залучення значних інвестицій та здійснення нових придбань активів із-за їх високої вартості.

10. Основні засоби особи, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини особи щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання, спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів: Основні засоби емітента знаходяться в задовільному стані. В звітному році значні правочини з основними засобами Емітента не укладались. Виробничі потужності в цілому задовільняють потреби підприємства, ступінь використання обладнання в середньому складає 90 відсотків. Спосіб утримання активів полягає в тому, що активи підприємства інвентаризуються, їх вартість відображається в балансі підприємства. Місцезнаходження основних засобів відповідає фактичній адресі підприємства. На думку Емітента, екологічні питання не позначаються на використанні активів підприємства. На даний час Товариство не має планів щодо капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, так як такі плани потребують значних грошових вкладень та залучення кредитних ресурсів, вартість яких є високою.

11. Проблеми, які впливають на діяльність особи, в тому числі ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень: В звітному році негативний вплив на діяльність підприємства мали наслідки воєнної агресії росії, що спричинило скорочення обсягів господарської діяльності Товариства. Складна та неодноразово змінювана податкова система ускладнює ведення бізнесу та збільшує фінансове навантаження на підприємство. Негативний вплив на діяльність Товариства також має введення в 2020 році податку на нерухоме майно, що здається в оренду, що істотно збільшує витрати підприємства. Також в звітному році Товариство відчувало зниження попиту на оренду приміщень з боку замовників, що пов'язано із спадом виробництва та загальною економічною кризою. Слід відзначити, що постійне зростання вартості енергоносіїв, високий рівень інфляції,

коливання валютних курсів та інші економічні фактори ускладнюють функціонування підприємства. Ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень Товариством не вивчена.

12. Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів (контрактів). Товариство не має укладених, але не виконаних договорів, тому інформація про очікувані прибутки від виконання цих договорів відсутня.

13. Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу в звітному році склала особи; позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом, немає; працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня), немає. Відносно попереднього року фонд оплати праці збільшився на 7 тис.грн. і склав 583 тис.грн.

14. Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій. Пропозиції щодо реорганізації Емітента з боку третіх осіб протягом звітного періоду не надходили.

15. Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки стейкхолдерами фінансового стану та результатів діяльності емітента, відсутня.

Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис.грн.)		Орендовані основні засоби (тис.грн.)		Основні засоби , всього (тис.грн.)	
	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду
1.Виробничого призначення	170.000	157.000	0.000	0.000	170.000	157.000
- будівлі та споруди	170.000	157.000	0.000	0.000	170.000	157.000
- машини та обладнання	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- земельні ділянки	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
2. Невиробничого призначення	991.000	955.000	0.000	0.000	991.000	955.000
- будівлі та споруди	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- машини та обладнання	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- земельні ділянки	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інвестиційна нерухомість	991.000	955.000	0.000	0.000	991.000	955.000
- інші	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
Усього	1161.000	1112.000	0.000	0.000	1161.000	1112.000

Пояснення : Терміни користування основними будівлями і спорудами в середньому 60-80 років. Товариство користується основними засобами на таких умовах: використання засобів здійснюється за їх цільовим призначенням для здійснення господарської діяльності Товариства. Первісна вартість основних засобів на кінець звітного року – 3125 тис.грн., ступінь їх зносу – 64,42 %, ступінь їх використання в середньому 90%, сума нарахованого зносу – 2013 тис.грн. Зміни у вартості основних засобів на кінець звітного року порівняно з їх вартістю на початок року зумовлені нарахуванням амортизації.

Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн.)	9937	9936
Статутний капітал (тис.грн.)	934	934

Скоригований статутний капітал (тис.грн.)		934	934
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до розміру зареєстрованого статутного капіталу особи		1063.919	1063.812
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до вартості чистих активів за попередній звітний період		100.01	100.01
Додаткова інформація	Розрахунок вартості чистих активів відбувався відповідно до пункту 2 статті 16 Закону України "Про акціонерні товариства" № 2465-IX від 27.07.2022 р. та "Методичних рекомендацій щодо визначення вартості чистих активів акціонерних товариств", затверджених рішенням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 17.11.2004 р. N485 (з урахуванням змін показників фінансової звітності). Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Власний капітал (вартість чистих активів) товариства - різниця між сукупною вартістю активів товариства та вартістю його зобов'язань перед іншими особами. Співвідношення чистих активів на кінець звітного періоду (9937.000 тис.грн.) до статутного капіталу на кінець звітного періоду (934.000 тис.грн.) - 1063.9190000%. Співвідношення чистих активів на кінець звітного періоду (9937.000 тис.грн.) до чистих активів на кінець попереднього періоду (9936.0 тис.грн.) - 100.0100000%. Вимоги п.2 ст. 16 Закону України "Про акціонерні товариства" дотримуються.		

Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку, у тому числі :	X	0.00	X	X
Зобов'язання за цінними паперами	X	0.00	X	X
у тому числі за облігаціями (за кожним випуском) :	X	0.00	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
За векселями (всього):	X	0.00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за деривативами) (за кожним видом):	X	0.00	X	X
За фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0.00	X	X
Податкові зобов'язання :	X	86.00	X	X
розрахунки з бюджетом	д/н	86.00	0.000	д/н
Фінансова допомога на зворотній основі :	X	0.00	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення :	X	62.00	X	X
Інші поточні зобов'язання	д/н	62.00	0.000	д/н
Усього зобов'язань та забезпечень	X	148.00	X	X

Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування або ім'я	Товариство з обмеженою відповідальністю "Зберігач-Капітал"
РНОКПП	
УНЗР	

Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	36859362
Місцезнаходження	10008 УКРАЇНА Житомирська область Корольовський м. Житомир Новий Бульвар, буд.9 офіс 1
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ 286663
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	10.10.2013
Міжміський код та телефон	0412 421496
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	66.12 ПОСЕРЕДНИЦТВО ЗА ДОГОВОРАМИ ПО ЦІННИХ ПАПЕРАХ АБО ТОВАРАХ 66.19 ІНША ДОПОМІЖНА ДІЯЛЬНІСТЬ У СФЕРІ ФІНАНСОВИХ ПОСЛУГ, КРІМ СТРАХУВАННЯ ТА ПЕНСІЙНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ
Вид послуг, які надає особа	Професійна діяльність на фондовому ринку - депозитарна діяльність, а саме депозитарна діяльність депозитарної установи

Повне найменування або ім'я	ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "ЕКАУНТ"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Приватне підприємство
Ідентифікаційний код юридичної особи	31133478
Місцезнаходження	10008 УКРАЇНА Житомирська область д/н м. Житомир вул. Новий Бульвар, 9, офіс 1
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	2429
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	26.01.2001
Міжміський код та телефон	0412 421496
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	69.20 ДІЯЛЬНІСТЬ У СФЕРІ БУХГАЛТЕРСЬКОГО ОБЛІКУ Й АУДИТУ; КОНСУЛЬТУВАННЯ З ПИТАНЬ ОПОДАТКУВАННЯ
Вид послуг, які надає особа	Аудиторська діяльність

Повне найменування або ім'я	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107 УКРАЇНА Шевченківський район м.Київ вул.Якубенківська, 7-г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	Рішення № 2092
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку

Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	(044) 363-04-00
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 ОБРОБЛЕННЯ ДАНИХ, РОЗМІЩЕННЯ ІНФОРМАЦІЇ НА ВЕБ-ВУЗЛАХ І ПОВ'ЯЗАНА З НИМИ ДІЯЛЬНІСТЬ 18.20 ТИРАЖУВАННЯ ЗВУКО-, ВІДЕОЗАПИСІВ І ПРОГРАМНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ 62.01 КОМП'ЮТЕРНЕ ПРОГРАМУВАННЯ
Вид послуг, які надає особа	Депозитарна діяльність центрального депозитарію

Повне найменування або ім'я	ДУ "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150 УКРАЇНА Голосіївський район м.Київ вул.Антоновича, 51, оф. 1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00002/ARM
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044) 287-56-70
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 ОБРОБЛЕННЯ ДАНИХ, РОЗМІЩЕННЯ ІНФОРМАЦІЇ НА ВЕБ-ВУЗЛАХ І ПОВ'ЯЗАНА З НИМИ ДІЯЛЬНІСТЬ 84.13 РЕГУЛЮВАННЯ ТА СПРИЯННЯ ЕФЕКТИВНОМУ ВЕДЕННЮ ЕКОНОМІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ 62.02 КОНСУЛЬТУВАННЯ З ПИТАНЬ ІНФОРМАТИЗАЦІЇ
Вид послуг, які надає особа	Діяльність з подання звітності та/або адміністративних даних до НКЦПФР

Повне найменування або ім'я	ДУ "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150 УКРАЇНА Голосіївський район м.Київ вул.Антоновича, 51, оф. 1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00001/ARA
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044) 287-56-70
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 ОБРОБЛЕННЯ ДАНИХ, РОЗМІЩЕННЯ ІНФОРМАЦІЇ НА ВЕБ-ВУЗЛАХ І ПОВ'ЯЗАНА З НИМИ ДІЯЛЬНІСТЬ 84.13 РЕГУЛЮВАННЯ ТА СПРИЯННЯ ЕФЕКТИВНОМУ ВЕДЕННЮ ЕКОНОМІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

	62.02 КОНСУЛЬТУВАННЯ З ПИТАНЬ ІНФОРМАТИЗАЦІЇ
Вид послуг, які надає особа	Діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу

№ з/п	Тип та/або клас акцій	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру	Облік часток особи в обліковій системі часток
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Акції прості іменні	UA4000075493	3737492	0.25	Кожна проста акція Товариства надає її власнику - акціонеру однакову сукупність прав, включаючи права: брати участь в управлінні Товариством, в тому числі брати участь у загальних зборах акціонерів Товариства та голосувати на них особисто або через своїх представників з усіх питань, які належать до компетенції загальних зборів акціонерів Товариства, висувати кандидатури для участі в органах Товариства, вносити свої пропозиції до порядку денного загальних зборів акціонерів Товариства; право на отримання дивідендів; право на отримання інформації про господарську діяльність Товариства; право на отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна або вартості частини майна Товариства; вийти із Товариства шляхом відчуження належних йому акцій у порядку, встановленому законом. Акціонер має право вільно розпоряджатися акціями, зокрема продати або іншим чином відчужувати їх на користь інших	Публічна пропозиція та/або допуск до торгів на організованих ринках капіталу в звітному році не здійснювались.	Зазначається для ТОВ та ТДВ

					юридичних та фізичних осіб; вимагати обов'язкового викупу Товариством належних йому акцій у випадках та порядку, передбачених чинним законодавством України, Статутом та внутрішніми документами Товариства. В разі невиконання Товариством зобов'язань з викупу акцій акціонер має право на відшкодування завданих йому збитків внаслідок таких дій (бездіяльності) з боку Товариства; оскаржувати рішення загальних зборів акціонерів Товариства в разі порушення таким рішенням прав та охоронюваних законом інтересів акціонера; вимагати у встановленому законодавством порядку проведення аудиторських перевірок діяльності Товариства та спеціальних перевірок фінансово- господарської діяльності Товариства; переважне право придбавати розміщувати Товариством прості акції пропорційно частці належних акціонеру простих акцій у загальній кількості простих акцій в процесі приватного розміщення акцій; акціонери Товариства також мають інші права, передбачені актами законодавства та Статутом. Наявність переважного права акціонерів Товариства на придбання акцій Товариства, які пропонуються їх власником до відчуження (в тому числі продажу) третьій особі, Статутом Товариства не передбачено. Акціонери Товариства зобов'язані: дотримуватися Статуту, інших	
--	--	--	--	--	---	--

					внутрішніх Положень та документів Товариства; виконувати рішення загальних зборів, інших органів Товариства, видані в межах наданих їм повноважень; виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі пов'язані з майновою участю; оплачувати акції у розмірі, в порядку та засобами, що передбачені Статутом та рішеннями відповідних органів Товариства; не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства. нести інші обов'язки, встановлені чинним законодавством України.		
--	--	--	--	--	--	--	--

3. Цінні папери

Інформація про випуски акцій особи

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість акцій (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
09.07.2010	25/06/1/10	Житомирське територіальне управління Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку	UA4000075493	Акція проста електронна іменна	Електронні іменні	0.25	3737492	934373.00	100.00000000
Опис	В звітному році Товариство цінні папери не випускало, рішення про їх емісію не приймало. Торгівля цінними паперами Емітента здійснюється лише на внутрішньому ринку України. Фактів допуску / скасування допуску цінних паперів до торгів на регульованому фондовому ринку в звітному році не було.								

Уточнення щодо наявності обмежень за акціями

Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій (з них голосуючих), шт.	Кількість викуплених акцій (кількість акцій прирівняних до викуплених), шт.	Кількість інших не голосуючих акцій, шт.
1	2	3	4
UA4000075493	3590079	0	147413

Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу емітента

Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	РНОКПП	УНЗР	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					прості іменні	Привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7
Толоконнікова Ганна Костянтинівна			1270784	34.00098247702	1270784	0
Усього			1270784	34.00098247702	1270784	0

Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій у випуску (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Загальна кількість голосуючих акцій (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі (шт.)
1	2	3	4	5	6	7	8
09.07.2010	25/06/1/10	UA4000075493	3737492	934373.00	3590079	0	0
Додаткова інформація	Номер рішення суду або уповноваженого державного органу, яким накладено обмеження : Обмеження відсутні Строк обмеження : Обмеження відсутні Характеристика обмеження : Обмеження відсутні						

III. Фінансова інформація

1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи

Вид діяльності особи	Розмір доходу особи	Відсоткове вираження
----------------------	---------------------	----------------------

із зазначенням найменування та коду за КВЕД	від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), тис.грн	по відношенню від сукупного доходу особи за результатами звітного року
1	2	3
68.20 НАДАННЯ В ОРЕНДУ Й ЕКСПЛУАТАЦІЮ ВЛАСНОГО ЧИ ОРЕНДОВАНОГО НЕРУХОМОГО МАЙНА	2020	100

2. Річна фінансова звітність

URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено річну фінансову звітність особи :

http://www.prodcentr.ho.ua/files/FinZv_Primitky_2024.pdf

3. Аудиторський звіт до річної фінансової звітності

Довідка

щодо відомостей про аудиторський звіт щодо фінансової звітності за звітний рік:

1	Повне найменування	Публічне акціонерне товариство "Продцентр"
2	Ідентифікаційний код юридичної особи	01549863
3	Найменування суб'єкта аудиторської діяльності	ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "ЕКАУНТ"
4	Ідентифікаційний код суб'єкта аудиторської діяльності	31133478
5	Реєстраційний номер облікової картки платника податків / серія (за наявності) та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків відповідно до закону) для аудитора, який одноосібно провадить аудиторську діяльність	д/н
6	Реєстровий номер та дата внесення реєстрової інформації до Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності аудиторської фірми	2429 26.01.2001
7	Реєстровий номер аудитора, який одноосібно провадить аудиторську діяльність в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності	д/н
8	Розділ Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності (1 - аудитори, 2 - суб'єкти аудиторської діяльності, 3 - суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності, 4 - суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес.	3
9	Звітний період, за який проведено аудит фінансової звітності	01.01.2024 - 31.12.2024
10	Думка аудитора (01 - немодифікована; 02 - із застереженням; 03 - негативна; 04 - відмова від висловлення думки)	02 - із застереженням
11	Номер та дата договору на проведення аудиту	1/2 16.12.2024
12	Дата початку та дата закінчення аудиту	16.12.2024 - 20.01.2025
13	Дата аудиторського висновку	20.01.2025
14	Інформація про виявлені факти аудитором або ключовим партнером при виконанні завдання з обов'язкового аудиту фінансової звітності підприємства, що становить суспільний інтерес, що могли мати місце або мали місце порушення, зокрема шахрайство щодо фінансової звітності такого підприємства, та інформація про вжиття відповідних заходів щодо усунення цих порушень органом управління підприємства	Ми провели аудит фінансової звітності ПАТ "Продцентр", що складається з балансу (звіту про фінансовий стан) Товариства станом на 31.12.2024 року, звіту про фінансові результати (звіт про сукупний дохід), звіту про власний капітал, звіту про рух грошових коштів за рік, що закінчився зазначеною датою, та приміток до фінансової звітності, включаючи стислий виклад значущих облікових політик. На нашу думку, за винятком впливу питання, описаного в розділі "Основа для думки із застереженням" нашого звіту, фінансова звітність, що додається, розкриває в усіх суттєвих аспектах достовірно та об'єктивно фінансову інформацію згідно з міжнародними стандартами фінансової звітності.

Аудиторський звіт до річної фінансової звітності :

№ 1/2

"20" січня 2025 р.

ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА

ЩОДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ

Публічного акціонерного товариства "Продцентр"
ЗА 2024 рік

м. Житомир

2025 рік

Адресат

Акціонерам та керівництву ПАТ "Продцентр" і може бути використаний для подання до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку при розкритті інформації емітентом.

Звіт щодо фінансової звітності

Думка

Ми провели аудит фінансової звітності ПАТ "Продцентр" (надалі - Товариство), що складається з балансу (звіту про фінансовий стан) Товариства станом на 31.12.2024 року, звіту про фінансові результати (звіт про сукупний дохід), звіту про власний капітал, звіту про рух грошових коштів за рік, що закінчився зазначеною датою, та приміток до фінансової звітності, включаючи стислий виклад значущих облікових політик.

На нашу думку, за винятком впливу питання, описаного в розділі "Основа для думки із застереженням" нашого звіту, фінансова звітність, що додається, розкриває в усіх суттєвих аспектах достовірно та об'єктивно фінансову інформацію згідно з міжнародними стандартами фінансової звітності (надалі - МСФЗ).

Основа для думки

Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів аудиту ("МСА"). Нашу відповідальність згідно з цими стандартами викладено в розділі "Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності" нашого звіту. Ми є незалежними по відношенню до ПАТ "Продцентр", згідно з етичними вимогами, викладеними в Законі України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність" №2258-VII від 21.12.2017р. (надалі - Закон №2258) та викладеними в частинах А та Б Кодексу етики для бухгалтерів Ради з Міжнародних стандартів етики для бухгалтерів (Кодекс РМСЕБ), застосовними до нашого аудиту фінансової звітності, а також виконали інші обов'язки з етики відповідно до цих вимог.

Ми вважаємо, що отримані нами аудиторські докази є достатніми і прийнятними для використання їх як основи для нашої думки.

Безперервність діяльності

Відповідно до МСА570 (переглянутого), не існує суттєвої невизначеності щодо подій або умов, що можуть поставити під значний сумнів здатність Підприємства продовжувати свою діяльність на безперервній основі.

Пояснювальний параграф

Ми звертаємо увагу, що події після оголошення повномасштабної війни з Російською Федерацією з 24 лютого 2022 року та запровадження у зв'язку з цим обмежувальних заходів, військового стану відповідно Закону України "Про затвердження Указу Президента України "Про введення воєнного стану в Україні" № 2102, який триває до його офіційного закінчення можуть впливати в майбутньому на фінансовий стан Товариства. У Примітках зазначається, що Компанія розташована поза зоною відкритих бойових дій та продовжує працювати в нормальному робочому

режимі. Керівництво вживає всіх необхідних заходів для ефективної роботи та продовження діяльності Компанії на безперервній основі. Навіть з урахуванням позитивного припущення про безперервність існує невизначеність зовнішнього середовища, що може поставити під значний сумнів здатність Підприємства продовжувати свою діяльність на безперервній основі. Нашу думку не було модифіковано щодо цього питання.

Ключові питання аудиту:

Ключові питання аудиту – це питання, що на наше професійне судження, були значущими під час нашого аудиту фінансової звітності за поточний період. Ці питання розглядались в контексті нашого аудиту фінансової звітності в цілому та при формуванні думки щодо неї. Ми визначили, що за винятком питань, які викладені в розділі "Основа для думки із застереженнями" відсутні інші ключові питання аудиту, про які необхідно повідомити в нашому звіті.

Інформація, що не є фінансовою звітністю та звітом аудитора щодо неї

Управлінський персонал Товариства несе відповідальність за іншу інформацію. Інша інформація включає: Звіт про корпоративне управління ПАТ "Продцентр" за рік, що закінчився 31.12.2024р., що включає в себе інформацію про проведення загальних зборів акціонерів, персональний склад наглядової ради та колегіального виконавчого органу, інформацію про проведені засідання та опис прийнятих рішень, опис основних характеристик системи внутрішнього контролю, перелік осіб, які є власниками значного пакета акцій Товариства, інформацію про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів на загальних зборах Товариства, порядок призначення та звільнення посадових осіб Товариства, повноваження посадових осіб Товариства, але не є фінансовою звітністю та нашим звітом щодо неї.

Наша думка щодо фінансової звітності не поширюється на іншу інформацію та ми не робимо висновок з будь-яким рівнем впевненості щодо цієї іншої інформації.

У зв'язку з нашим аудитом фінансової звітності нашою відповідальністю є ознайомитися з іншою інформацією та при цьому розглянути, чи існує суттєва невідповідність між іншою інформацією, фінансовою звітністю та нашими знаннями, отриманими під час аудиту, або чи ця інша інформація виглядає такою, що містить суттєве викривлення. Якщо на основі проведеної нами роботи ми доходимо висновку, що існує суттєве викривлення цієї інформації, ми зобов'язані повідомити про цей факт.

Ми не виявили фактів суттєвого викривлення іншої інформації, які потрібно було б включити до звіту та зазначаємо про узгодженість звіту про управління з фінансовою звітністю за звітний період

Відповідальність управлінського персоналу та тих, кого наділено найвищими повноваженнями, за фінансову звітність

Управлінський персонал несе відповідальність за складання і достовірне подання цієї фінансової звітності відповідно до МСФЗ та такий внутрішній контроль, який управлінський персонал визнає потрібним для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень у наслідок шахрайства або помилки.

При складанні фінансової звітності управлінський персонал несе відповідальність за оцінку здатності Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі, розкриваючи, де це застосовано, питання, що стосуються безперервності діяльності, та використовуючи припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку, окрім випадків, коли управлінський персонал або планує ліквідувати Товариство чи припинити діяльність, або не має інших реальних альтернатив цьому. Ті, кого наділено найвищими повноваженнями, несуть відповідальність за нагляд за процесом фінансового звітування Товариства.

Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності

Нашими цілями є отримання обґрунтованої впевненості, що фінансова звітність у цілому не містить суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки, та випуск звіту аудитора, який містить нашу думку. Обґрунтована впевненість є високим рівнем впевненості, проте не гарантує, що аудит, проведений відповідно до МСА, завжди виявить суттєве викривлення, якщо таке існує. Викривлення можуть бути результатом шахрайства або помилки; вони вважаються суттєвими, якщо окремо або в сукупності, як обґрунтовано очікується, вони можуть впливати на економічні рішення користувачів, що приймаються на основі цієї фінансової звітності.

Виконуючи аудит відповідно до вимог МСА, ми використовуємо професійне судження та професійний скептицизм протягом усього завдання з аудиту.

Крім того, ми:

- о ідентифікуємо та оцінюємо ризики суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства чи помилки, розробляємо й виконуємо аудиторські процедури у відповідь на ці ризики, а також отримуємо аудиторські докази, що є достатніми та прийнятними для використання їх як основи для нашої думки. Ризик не виявлення суттєвого викривлення внаслідок шахрайства є вищим, ніж для викривлення внаслідок помилки, оскільки шахрайство може включати змову, підробку, навмисні пропуски, неправильні твердження або нехтування заходами внутрішнього контролю;
- о отримуємо розуміння заходів внутрішнього контролю, що стосуються аудиту, для розробки аудиторських процедур, які б відповідали обставинам, а не для висловлення думки щодо ефективності системи внутрішнього контролю оцінюємо прийнятність застосованих облікових політик та обґрунтованість облікових оцінок і відповідних розкриттів інформації, зроблених управлінським персоналом;
- о доходимо висновку щодо прийнятності використання управлінським персоналом припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку та на основі отриманих аудиторських доказів робимо висновок, чи існує суттєва невизначеність щодо подій або умов, які поставили б під значний сумнів можливість Товариства продовжити безперервну діяльність. Якщо ми доходимо висновку щодо існування такої суттєвої невизначеності, ми повинні привернути увагу в своєму звіті аудитора до відповідних розкриттів інформації у фінансовій звітності або, якщо такі розкриття інформації є неналежними, модифікувати свою думку. Наші висновки ґрунтуються на аудиторських доказах, отриманих до дати нашого звіту. Втім майбутні події або умови можуть примусити Товариство припинити свою діяльність на безперервній основі.

Ми повідомляємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, інформацію про запланований обсяг і час проведення аудиту та суттєві аудиторські результати, включаючи будь-які значні недоліки системи внутрішнього контролю, виявлені нами під час аудиту.

Звіт щодо вимог інших законодавчих і нормативних актів

Цей розділ нашого звіту складений з метою виконання вимог Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" від 23.02.2006 р. №3480-IV (надалі – Закон №3480) та вимог п.40 гл.1 р. III Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого Рішенням НКЦПФР від 06.06.2023 № 608 (надалі – Положення №608) про висловлення аудитором думки щодо інформації, наведеної в Звіті про корпоративне управління емітента.

На основі виконаних нами аудиторських процедур перевірки інформації у Звіті про корпоративне управління ПАТ "Продцентр" за рік, що закінчився 31.12.2024 р., ніщо не привернуло нашої уваги, що б змусило нас вважати, що Товариство не дотрималося в усіх суттєвих аспектах вимог до Звіту про корпоративне управління, викладених в Законі України № 3480 і в п.40 гл.1 р. III Положення №608 та що інформація, яка стосується зокрема основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками Товариства, переліку осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій Товариства, будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах Товариства, порядку призначення та звільнення посадових осіб Товариства та повноважень посадових осіб Товариства, потребує будь-яких суттєвих коригувань для приведення її у відповідність до зазначених вимог.

Основні відомості про Товариство

1. Повна назва: Публічне акціонерне товариство "Продцентр".

Скорочена назва: ПАТ "Продцентр".

2. Код ЄДРПОУ: 01549863.

3. Місцезнаходження: 10029, м. Житомир, Богунський р-н, вул. Грушевського, 61.

4. Відомості про державну реєстрацію: зареєстровано виконавчим комітетом Житомирської міської Ради 29.07.1997 року,

№ запису про включення відомостей про юридичну особу до ЄДР: 1 305 1050013000682.

5. Основні види діяльності:

- Неспеціалізована оптова торгівля харчовими продуктами, напоями та тютюновими виробами;
- Роздрібна торгівля в неспеціалізованих магазинах переважно продуктами харчування, напоями та тютюновими виробами;
- Допоміжне обслуговування наземного транспорту;
- Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна.

6. Банківські реквізити: розрахунковий рахунок № UA863052990000026004016403742 в АТ КБ "Приватбанк".

Основні відомості про аудитора

1. Повне найменування юридичної особи відповідно до установчих документів: Приватне підприємство "Аудиторська фірма "Екаунт". Код ЄДРПОУ 31133478.
2. Номер в реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності № 2429, включене до Переліку аудиторських фірм, які відповідають критеріям для проведення обов'язкового аудиту на підставі рішення АПУ від 24.09.2020 року, № 46/1
3. Виписка з єдиного державного реєстру юридичних та фізичних осіб-підприємців видана 26.09.2015 року. Дата та номер запису в Єдиному Державному реєстрі: 04.09.2000, № 1 305 120 0000 000604.
4. Місцезнаходження: 10008, Україна, м. Житомир, вул. Новий Бульвар, 9, офіс 1.
5. Телефон: (0412) 42-14-96, 42-14-97.

Ключовий партнер із завдання - аудитор
Володимирівна
(Номер реєстрації у Реєстрі аудиторів
та суб'єктів аудиторської діяльності: 102042)

Вінська Інна

Директор ПП "АФ "Екаунт"
Терентіївна
(Номер реєстрації у Реєстрі аудиторів
та суб'єктів аудиторської діяльності № 102163)

Онищук Галина

"20" січня 2025 р.

4. Твердження щодо річної інформації

Керівні особи Емітента, які здійснюють управлінські функції та підписує річну інформацію емітента, стверджують про те, що, наскільки це їй відомо, річна фінансова звітність за 2024 рік, складена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, передбачених Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірну та об'єктивну інформацію про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента, а також про те, що звіт керівництва містить достовірну та об'єктивну інформацію про розвиток і здійснення господарської діяльності, і стан ПАТ "Продцентр" разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у процесі господарської діяльності. Від імені керівництва - директор Публічного акціонерного товариства "Продцентр" Толоконнікова Г.К. та головний бухгалтер Публічного акціонерного товариства "Продцентр" Трохимчук Вікторія Василівна. Юридичні особи, які перебувають під контролем Емітента, відсутні. Консолідована фінансова звітність Емітентом не складається.

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)

1) Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від голови ради особи

Шановні акціонери, учасники та стейкхолдери.

Маю честь звернутися до вас від імені Наглядової ради Товариства. Минув ще один непростий рік, і я можу сказати, що підприємство гідно витримало всі виклики, підприємство закінчило 2024 рік з невеликим прибутком, вчасно сплачувались податки до бюджету та заробітна плата працівникам. За це я хочу подякувати керівництву, працівникам ПАТ "Продцентр" та побажати плідної роботи в майбутньому.

2) Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від керівника особи

Шановні акціонери/учасники та інші зацікавлені сторони!

Я, директор ПАТ "Продцентр", Толоконнікова Ганна Костянтинівна, пропоную до Вашої уваги Звіт керівництва (звіт про управління) Товариства за 2024 рік.

3) Інформація про розвиток та вірогідні перспективи подальшого розвитку особи

Публічне акціонерне товариство "Продцентр" засновано спільним рішенням регіонального відділення Фонду державного майна України по Житомирській області №136 від 25.07.1997р і рішенням загальних зборів організації орендарів шляхом перетворення відокремленого підрозділу орендного підприємства "Житомирський комерційний центр громадського харчування" у Відкрите акціонерне товариство "Житомирський комерційний центр громадського харчування" (протокол №4 від 24 липня 1997 року). Загальними зборами акціонерів Відкритого акціонерного товариства "Житомирський комерційний центр громадського харчування" 01 червня 2011 року було прийнято рішення про зміну найменування на Публічне акціонерне товариство "Продцентр" у відповідності до Закону України "Про акціонерні товариства".

Публічному акціонерному товариству "Продцентр" належать всі права та обов'язки, все рухоме та нерухоме майно, які належали Відкритому акціонерному товариству "Продцентр". Товариство є правонаступником відокремленого підрозділу орендного підприємства "Житомирський комерційний центр громадського харчування". Останні роки, а також в звітному році сновним видом діяльності Товариства було надання в оренду власних приміщень. Незважаючи на складний стан економіки, воєнні дії в звітному році, слід зазначити, що підприємство в цілому мало здебільшого стабільні економічні показники, закінчивши звітний 2024 рік без збитків, що було нелегко в умовах, що склались. Наше підприємство змогло зберегти свій економічний та господарський потенціал. Для подальшого розвитку підприємства, досягнення стабільності та росту економічних та фінансових показників, необхідно в майбутньому продовжити та посилити розпочату роботу, надалі вживати заходи щодо оптимізації господарської діяльності Товариства, поліпшити показники енергоємності основних засобів, будівель і споруд. В умовах воєнної агресії російської федерації проти України на дату цього звіту неможливо достовірно прогнозувати майбутній розвиток діяльності Товариства. Майбутні події, які вплинуть на діяльність Товариства, не є під його контролем, але при цьому можуть значно впливати на господарську діяльність Товариства. Керівництво Товариства з урахуванням всієї доступної інформації, оцінює здатність підприємства продовжувати діяльність на безперервній основі як досить вірогідну.

4) Інформація про укладення деривативних контрактів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів емітентом (крім укладених/вчинених особою, яка провадить клірингову діяльність центрального контрагента, у межах провадження нею клірингової діяльності центрального контрагента), якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат

Емітентом не укладались деривативні контракти та не вчинялись правочини щодо деривативних цінних паперів.

Інформація про завдання та політику особи щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Управління фінансовими потоками в період нестабільного стану економіки та складної політичної ситуації ускладнюється. Тому захист фінансових інтересів Товариства стає більш актуальним. Завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками передбачає здійснення таких основних заходів:

- ідентифікація окремих видів ризиків, пов'язаних з фінансовою діяльністю підприємства. Процес ідентифікації окремих видів фінансових ризиків передбачає виділення систематичних та несистематичних видів ризиків, що характерні для господарської діяльності підприємства, а також формування загального портфеля фінансових ризиків, пов'язаних з діяльністю підприємства;
- оцінка широти і достовірності інформації, необхідної для визначення рівня фінансових ризиків;
- визначення розміру можливих фінансових втрат при настанні ризикової події за окремими видами фінансових ризиків. Розмір можливих фінансових втрат визначається характером здійснюваних фінансових операцій, обсягом задіяних в них активів (капіталу) та максимальним рівнем амплітуди коливання доходів при відповідних видах фінансових ризиків.

Політика Товариства щодо управління фінансовими ризиками визначаються з метою виявлення і аналізу ризиків, з якими стикається підприємства, встановлення належних лімітів ризиків і засобів контролю за ними, моніторингу ризиків і дотримання лімітів. Політики і системи управління фінансовими ризиками регулярно переглядаються з метою відображення змін ринкових умов і діяльності Товариства.

Товариство не розробляло завдання та не впроваджувало політику щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції та хеджування як метод страхування цінового ризику.

Інформація про схильність особи до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Товариство схильне до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та ризику грошових потоків. Процес управління ризиками є вирішальним для забезпечення прибутковості Товариства. На діяльність підприємства впливають наступні ризики:

- 1) кредитний ризик - ризик того, що одна сторона контракту про фінансовий інструмент не зможе виконати зобов'язання і це буде причиною виникнення фінансового збитку іншої сторони.
- 2) ризик ліквідності - ризик того, що Товариство матиме труднощі при виконанні зобов'язань, пов'язаних із фінансовими зобов'язаннями, що погашаються шляхом поставки грошових коштів або іншого фінансового активу. Товариство здійснює ретельне управління і контроль за ліквідністю. Товариство здійснює прогнозування руху грошових коштів, щоб упевнитися в наявності ресурсів, необхідних для своєчасної оплати своїх зобов'язань.
- 3) ринковий ризик - ризик того, що справедлива вартість або майбутні грошові потоки від фінансового інструмента коливатимуться внаслідок змін ринкових цін. Ринкові ризики пов'язані з невизначеністю коливань ринкової кон'юнктури - ціновими та курсовими ризиками, процентним ризиком, ліквідністю і т.п. - і чутливістю до цих коливань несучих ризики об'єктів (наприклад, активів).
- 4) операційний ризик - ризик збитків внаслідок неадекватних або помилкових внутрішніх процесів, дій працівників Товариства та систем, або зовнішніх подій. Товариство здійснює постійний моніторинг операційних подій на місцевому ринку та забезпечує вчасне реагування на них. Важливим елементом системи управління операційним ризиком Товариства є заходи з обмеження (контролю) операційних ризиків.
- 5) юридичний ризик - ризик в процесі звичайної діяльності Товариства, яке залучено до судових розглядів.
- 6) ціновий ринок полягає в коливаннях попиту на продукцію, що впливає на її ціну та регулярність доходів.
- 7) ризик грошових потоків - це ймовірність того, що підприємство зіткнеться з труднощами в управлінні своїми грошовими потоками, що може вплинути на його здатність виконувати свої фінансові зобов'язання, інвестувати в розвиток або покривати поточні витрати.

Для управління перерахованими вище ризиками Товариство застосовує планування бюджету та постійний моніторинг фінансових показників з метою вчасного виявлення та коригування відхилень.

1) звіт про корпоративне управління

Таблиця 2.

Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

	Відповідність практики (Так/Ні)	Опис наявної практики/ обґрунтування відхилення
1. Цілі особи		
В статуті та/або внутрішніх документах особи визначена мета щодо створення довгострокової сталої цінності в інтересах особи та її стейкхолдерів	Так	В Статуті Товариства вказано, що воно створене і діє з метою отримання прибутку в інтересах, зокрема, акціонерів Товариства.
2. Акціонери та стейкхолдери		
Права акціонерів	Так	Товариство забезпечує дотримання прав акціонерів, передбачених чинним законодавством та Статутом
Права міноритарних акціонерів	Так	Товариство забезпечує дотримання прав міноритарних акціонерів, передбачених чинним законодавством. Права міноритарних акціонерів Товариства жодним чином не обмежуються та не залежать від кількості акцій, якими вони володіють.
1) загальні збори акціонерів		
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість отримувати додаткову інформацію достатню, щоб сформувані поінформовану думку щодо всіх питань, які розглядатимуться під час загальних зборів не менше, ніж за 30 днів до дати їх проведення	Так	Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість отримувати достатню додаткову інформацію для того, щоб сформувані поінформовану думку щодо всіх питань, які розглядатимуться під час загальних зборів не менше, ніж за 30 днів до дати їх

		проведення
Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому числі про освіту та професійний досвід, розкриваються одночасно із повідомленням про проведення загальних зборів	Ні	Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому числі про освіту та професійний досвід, не розкриваються одночасно із повідомленням про проведення загальних зборів, а зазначаються в бюлетенях для кумулятивного голосування, а також на запит акціонера
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість голосувати, а також отримувати матеріали, пов'язані із загальними зборами, дистанційно (за допомогою засобів електронного зв'язку тощо)	Так	Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість голосувати, а також отримувати матеріали, пов'язані із загальними зборами, дистанційно (зокрема, за допомогою засобів електронного зв'язку)
Керівник, фінансовий директор, більшість членів ради (більшість невиконавчих директорів ради директорів) і зовнішній аудитор беруть участь у річних загальних зборах	Ні	У річних загальних зборах беруть участь керівник та члени Наглядової ради, які є акціонерами Товариства
Особи, які мають можливість брати участь у загальних зборах, мають можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них	Так	Особи, які мають можливість брати участь у загальних зборах, мають можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них (у випадку проведення очних зборів)
Детальний регламент проведення загальних зборів визначено статутом та/або внутрішніми документами	Ні	Статутом та/або внутрішніми документами не визначено детальний регламент проведення загальних зборів. При проведенні очних зборів Регламент затверджується на зборах
Протокол та рішення загальних зборів (включаючи кількість голосів, поданих «за» та «проти» кожного рішення), а також відповіді на ключові запитання, що були порушені під час загальних зборів, розкриваються протягом 5 робочих днів з дати проведення загальних зборів	Ні	Протокол та рішення загальних зборів (включаючи кількість голосів, поданих "за" та "проти" кожного рішення), а також відповіді на ключові запитання, що були порушені під час загальних зборів, розкриваються в терміни, визначені чинним законодавством, а це може бути більш як 5 робочих днів з дати проведення загальних зборів
Адреса вебсайту особи забезпечує надання всієї інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у загальних зборах та інформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів	Так	Адреса вебсайту особи забезпечує надання всієї інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у загальних зборах та інформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів
2) взаємодія з акціонерами		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії з акціонерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її акціонерами	Ні	Політика взаємодії з акціонерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її акціонерами, Наглядовою радою не затверджувалась і не розкривалась.

Створено відділ (функцію) з питань взаємодії з інвесторами/акціонерами, який відповідає на запити інвесторів та сприяє участі акціонерів в управлінні особою, а також забезпечує можливість для міноритарних акціонерів донести свої погляди до уваги ради	Ні	В Товаристві не створено відділ (функцію) з питань взаємодії з інвесторами/акціонерами, який відповідає на запити інвесторів та сприяє участі акціонерів в управлінні особою, а також забезпечує можливість для міноритарних акціонерів донести свої погляди до уваги ради
3) поглинання		
Радою визначено принципи, як вона діятиме у разі пропозиції щодо поглинання, зокрема: а) не вчиняти дії щодо протидії поглинанню без відповідного рішення загальних зборів; б) надавати акціонерам збалансований аналіз недоліків і переваг будь-якої пропозиції щодо поглинання; в) загальні збори приймають остаточне рішення про схвалення або відхилення пропозицій щодо поглинання	Ні	Такі принципи Радою не визначались
4) інші стейкхолдери		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії зі стейкхолдерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її стейкхолдерами	Ні	Така політика Наглядовою радою не затверджувалась і не розкривалась.
Особою визначено перелік своїх стейкхолдерів, зокрема і тих, з якими необхідно налагодити безпосередню взаємодію	Ні	Перелік стейкхолдерів Емітентом не визначався
Особа розкриває звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами	Ні	Звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами не розкривався

3. Наглядова рада	Відповідність практики (Так/Ні)	Опис наявної практики/ обґрунтування відхилення
Члени наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних особах	Так	Члени наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних особах
Особа веде облік відвідування засідань наглядової ради та її комітетів	Так	Особа веде облік відвідування засідань Наглядової ради. Комітети у складі Наглядової ради не створені.
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають і пояснюють обов'язок членів наглядової ради сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності стосовно особи	Ні	Обов'язок членів наглядової ради сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності стосовно особи Статутом і внутрішніми положеннями не визначено.
Наглядовій раді та її членам забезпечена можливість доступу до будь-якої інформації, яка необхідна їй для ефективного виконання обов'язків	Так	Наглядовій раді та її членам забезпечена можливість доступу до будь-якої інформації, яка необхідна їй для ефективного виконання обов'язків

Наглядова рада регулярно оцінює результати діяльності особи та виконавчого органу відповідно до цілей особи	Так	Наглядова рада регулярно оцінює результати діяльності особи та виконавчого органу відповідно до цілей особи
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають, що наглядова рада не має права втручатися у поточне управління особою, у тому числі у питання, які належать до сфери відповідальності виконавчого органу, крім як у випадках надзвичайних обставин, які визначені належним чином	Ні	Статутом Емітента та/або його внутрішніми документами прямо не визначено, що наглядова рада не має права втручатися у поточне управління особою, у тому числі у питання, які належать до сфери відповідальності виконавчого органу, крім як у випадках надзвичайних обставин.
Розмір і навички членів наглядової ради відповідають потребам особи, її розміру та ступеню складності її діяльності	Так	Емітент вважає, що розмір і навички членів наглядової ради відповідають потребам Товариства, його розміру та ступеню складності його діяльності
Наглядовою радою визначені і регулярно переглядаються кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени наглядової ради	Ні	Кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени наглядової ради не визначені
Відбір та призначення членів наглядової ради відбувається на основі професійних якостей, досягнень і відповідності кандидатів конкретним критеріям, а також з урахуванням необхідності періодичного оновлення складу	Ні	Такі критерії не визначені
В особі наявна формалізована процедура перевірки кандидатів у члени наглядової ради, яка зокрема включає перевірку добропорядності, наявності конфлікту інтересів, компетентності, навичок і досвіду кандидата	Ні	Процедура перевірки кандидатів у члени наглядової ради, яка включає перевірку добропорядності, наявності конфлікту інтересів, компетентності, навичок і досвіду кандидата, в Товаристві не запроваджена
Процедура відбору передбачає можливість залучення зовнішніх радників та/або процес відкритого пошуку	Ні	Залучення зовнішніх радників та/або процес відкритого пошуку в Товаристві не запроваджені
Наглядова рада розробляє плани наступництва для членів наглядової ради та виконавчого органу	Ні	Наглядова рада не розробляє плани наступництва для членів наглядової ради та виконавчого органу
Наглядова радою затверджено політику щодо різноманіття складу наглядової ради та виконавчого органу	Ні	Наглядова радою не затверджена політика щодо різноманіття складу наглядової ради та виконавчого органу
Представники однієї зі статей становлять не менше 40 % від складу наглядової ради	Так	Представники однієї зі статей становлять не менше 40 % від складу наглядової ради
Незалежні члени наглядової ради становлять не менше половини від її загального складу	Ні	В складі Наглядової ради немає незалежних директорів

Члени наглядової ради проходять вступний тренінг після їх обрання, який серед іншого покриває: а) обов'язки, функції і сфери відповідальності членів наглядової ради; б) незалежність, включаючи незалежність мислення; в) порядок роботи наглядової ради; г) питання відповідальності; г) питання стратегії особи; д) політики особи, включаючи питання етики, конфлікту інтересів та запобігання корупції; е) питання звітності та систем контролю, включаючи внутрішній та зовнішній аудит; є) роль комітетів наглядової ради	Ні	Вступний тренінг для новообраних членів Наглядової ради не передбачений
Наглядова рада розробляє план навчання, який визначає, з яких питань необхідно пройти додаткове навчання її членам	Ні	Такий план навчання Наглядовою радою не розробляється
Голову наглядової ради обрано серед незалежних членів	Ні	Голова Наглядової ради не є незалежним директором
Голові наглядової ради забезпечено можливість для комунікації з акціонерами, у тому числі мажоритарними	Так	Така можливість існує
Функції голови наглядової ради визначаються у внутрішніх документах особи	Так	Функції голови наглядової ради визначаються у внутрішніх документах Товариства
Створена посада та призначено корпоративного секретаря	Ні	Посада корпоративного секретаря не створена
1) комітети наглядової ради		
Наглядовою радою створено комітети та затверджені внутрішні документи, які регулюють їх діяльність	Ні	Комітети в складі Наглядової ради не створені
Комітет з питань аудиту складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання у сфері фінансів, галузевий досвід та досвід з питань бухгалтерського обліку, аудиту, контролю та управління ризиками	Ні	Комітети в складі Наглядової ради не створені
Члени комітету з питань аудиту не входять до складу інших комітетів наглядової ради	Ні	Комітети в складі Наглядової ради не створені
Комітет з призначень складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання в галузі управління людськими ресурсами і навичками пошуку професіоналів до складу наглядової ради і виконавчого органу	Ні	Комітети в складі Наглядової ради не створені
Комітет з питань винагороди складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання щодо практик визначення винагороди та заохочення до ефективного виконання обов'язків	Ні	Комітети в складі Наглядової ради не створені

Більшість комітету з питань ризиків становлять незалежні члени	Ні	Комітети в складі Наглядової ради не створені
--	----	---

4. Виконавчий орган	Відповідність практики (Так/Ні)	Опис наявної практики/ обґрунтування відхилення
Виконавчий орган розробляє стратегію особи, яка затверджується рішенням Наглядової ради	Ні	Така стратегія не розробляється виконавчим органом
Наглядова рада визначає ключові показники ефективності Виконавчому органу для відстеження прогресу у досягненні цілей особи	Ні	Наглядова рада не визначає ключові показники ефективності виконавчому органу для відстеження прогресу у досягненні цілей особи
Виконавчий орган регулярно звітує Наглядовій раді про прогрес у впровадженні стратегії особи	Так	Виконавчий орган звітує Наглядовій раді про прогрес у впровадженні стратегії особи
Виконавчий орган інформує голову Наглядової ради про будь-які значні події, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради	Так	Виконавчий орган інформує голову Наглядової ради про будь-які значні події, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради

6. Винагорода	Відповідність практики (Так/Ні)	Опис наявної практики/ обґрунтування відхилення
Винагорода членів ради і виконавчого органу визначена на підставі та відповідає ринковим показникам у галузі для такого виду особи	Ні	Винагорода членів ради і виконавчого органу не визначається на підставі ринкових показників у галузі для такого виду особи
Розмір винагороди для виконавчого органу пов'язаний з результатами діяльності особи	Ні	Розмір винагороди для виконавчого органу не пов'язаний з результатами діяльності особи
Винагорода членів ради (невиконавчих директорів) є фіксованою та не залежить від досягнення особою фінансових показників	Ні	Винагорода членам Наглядової ради не передбачена

7. Розкриття інформації і прозорість	Відповідність практики (Так/Ні)	Опис наявної практики/ обґрунтування відхилення
В особі затверджена та оприлюднена політика щодо розкриття інформації, яка визначає інформацію, що її повинна розкривати особа	Ні	Політика щодо розкриття інформації, яка визначає інформацію, що її повинна розкривати особа, в Товаристві не затверджена, і визначається законодавчими нормативними актами
Рада (невиконавчі директори ради директорів) здійснює нагляд за виконавчим органом (виконавчими директорами ради директорів) у підготовці фінансових звітів і забезпечує складання фінансових звітів особи відповідно	Ні	Рада Товариства не здійснює нагляд за виконавчим органом у підготовці фінансових звітів.

до чинного законодавства та міжнародних стандартів фінансової звітності		
Адреса вебсайту особи містить окремий розділ, присвячений виключно питанням корпоративного управління	Ні	Такий розділ на вебсайті не створено

8. Система контролю і стандарти етики	Відповідність практики (Так/Ні)	Опис наявної практики/ обґрунтування відхилення
В особі створена система внутрішнього контролю, яка відповідає моделі концепції «трьох ліній захисту»	Ні	Система внутрішнього контролю, яка відповідає моделі концепції "трьох ліній захисту", в Товаристві не створена
Рада (невиконавчі директори ради директорів) має механізми внутрішнього контролю особи, маючи змогу залучити внутрішнього аудитора та зовнішнього аудитора	Ні	Внутрішнього аудитора в Товаристві немає. Наглядова рада має можливість залучити зовнішнього аудитора
Функція комплаєнс та ризик-менеджменту підзвітна раді (невиконавчим директорам ради директорів)	Ні	Така функція не передбачена
В особі затверджено політику з питань управління ризиками	Ні	Політика з питань управління ризиками в Товаристві не розроблялась
В особі затверджено декларацію схильності до ризиків	Ні	В Товаристві не затверджувалась декларація схильності до ризиків
Рада (невиконавчі директори ради директорів) розглядає звіт щодо управління ризиками	Ні	Звіт щодо управління ризиками Наглядовою радою не розглядається
В особі затверджено та оприлюднено кодекс етики	Ні	Кодекс етики не затверджувався
В особі забезпечено можливість анонімно і безпечно повідомляти про неправомірну чи неетичну поведінку	Ні	Така можливість не передбачена
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо запобігання корупції	Ні	Така політика в Товаристві не затверджувалась
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо конфлікту інтересів, яка покриває такі питання: а) конфлікту інтересів, запобігання і управління конфліктом інтересів; б) правочинів із заінтересованістю; в) інсайдерської торгівлі; та г) зловживання службовим становищем	Ні	Політика щодо конфлікту інтересів в Товаристві не затверджена

9. Оцінка корпоративного управління	Відповідність практики (Так/Ні)	Опис наявної практики/ обґрунтування відхилення
-------------------------------------	---------------------------------	---

В особі формалізована процедура щорічної самооцінки членів ради	Ні	Члени Наглядової ради не проходять процедуру щорічної самооцінки
За результатами щорічної самооцінки членів ради розробляється план дій для підвищення ефективності роботи членів ради та практик корпоративного управління	Ні	Члени Наглядової ради не проходять процедуру щорічної самооцінки
Кожні три роки проводиться комплексна оцінка системи корпоративного управління із залученням незалежного зовнішнього експерта	Ні	Комплексна оцінка системи корпоративного управління із залученням незалежного зовнішнього експерта в Товаристві не проводиться

Частина 4. Рада

Таблиця 1.

Персональний склад ради та її комітетів

Ім'я члена ради, строк повноважень у звітному періоді	РНОКП	УНЗР	Голова/ заступник голови ради	Голова / член комітету ради		
				Комітет 1	Комітет 2	Комітет 3
1	2	3	4	5	6	7
Кропивницький Володимир Миколайович (термін повноважень членів Наглядової ради закінчився 19.04.2021 р.)			X			
Рудницька Яніна Іванівна (термін повноважень членів Наглядової ради закінчився 19.04.2021 р.)						
Крамаренко Сергій Михайлович (термін повноважень членів Наглядової ради закінчився 19.04.2021 р.)						

Таблиця 2.

Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень

Кількість засідань ради у звітному періоді:	0
з них очних:	0
з них заочних:	0
Опис ключових рішень ради:	В звітному році засідання Наглядової ради не проводились, оскільки термін повноважень членів Наглядової ради закінчився 19.04.2021 р.

Звіт ради :

Протягом 2024 року до складу Наглядової ради входили: голова Наглядової ради Кропивницький Володимир Миколайович, члени Наглядової ради Рудницька Яніна Іванівна та Крамаренко Сергій Михайлович. Голова Наглядової ради Кропивницький В.М. та член Наглядової ради Рудницька Я. І. були обрані до Наглядової ради як акціонери Товариства, а член Наглядової ради Крамаренко С. М. представляє в Наглядній раді інтереси акціонера - Територіальної громади Житомирської обласної ради.

Термін обрання голови і членів Наглядової ради закінчився 19.04.2021 р. Після вказаної дати новий склад Наглядової ради не обирався, в зв'язку з чим Товариством не дотримані вимоги законодавства та Статуту щодо обрання Наглядової ради.

Члени Наглядової ради Товариства не входять та не входили протягом звітнього року до складу виконавчого органу.

Наглядова рада вважає, що вона загалом відповідає своїм цілям, що стосуються її складу та структури.

Компетентність та ефективність кожного члена Наглядової ради Товариства є належними.

Кожен член Наглядової ради протягом звітнього року не міг виконувати свої обов'язки належними чином в зв'язку із припиненням терміну їх обрання.

Голова Наглядової ради Кропивницький В.М. та член Наглядової ради Рудницька Я.І. дотримувались вимог етики та вимог щодо конфлікту інтересів, вони не є посадовими особами інших Товариств.

ПАТ "Продцентр" не володіє інформацією стосовно того, чи є член Наглядової ради Крамаренко С.М. посадовою особою в інших товариствах.

Члени Наглядової ради Товариства не є незалежними директорами.

Комітети у складі Наглядової ради в Товаристві не створювались.

В звітному році діяльність Наглядовою радою не здійснювалась, рішення не приймалися. В зв'язку з цим цілі Наглядової ради як органу управління Товариством, що передбачені законодавством та Статутом Товариства, досягнуті не були.

Таблиця 4.

Інформація про одноосібний виконавчий орган та загальний опис прийнятих рішень

Ім'я керівника, термін повноважень у звітному періоді	Толоконнікова Ганна Костянтинівна, директор Товариства протягом всього звітнього року
РНОКПП	
УНЗР	
Опис ключових рішень керівника	Керівник Товариства протягом звітнього року вирішував усі питання, пов'язані з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів та Наглядової ради. Директор організовувала виконання рішень Загальних зборів та Наглядової ради. Керівник без довіреності діяв від імені Товариства, в тому числі представляв інтереси товариства, вчиняв правочини від імені Товариства, видавав накази та розпорядження. Керівник приймав рішення виходячи із мети, предмету діяльності Товариства та в межах повноважень, визначених у Статуті Товариства.

Ім'я заступника(ів) керівника, термін повноважень у звітному періоді	Заступник не призначався
РНОКПП	
УНЗР	
Сфера відповідальності заступника керівника	Заступник не призначався
Ім'я та посада особи, яка виконувала обов'язки керівника у звітному періоді, період протягом якого особа здійснювала виконання обов'язків керівника	Така особа не призначалась
РНОКПП	
УНЗР	

Звіт виконавчого органу:

Протягом звітного року в Товаристві діяв одноосібний виконавчий орган, він був представлений директором Товариства Толоконніковою Ганною Костянтинівною. Змін у складі виконавчого органу в звітному році не було. Компетентність та ефективність директора Товариства є належними, протягом звітного року директор ПАТ "Продцентр" виконувала свої обов'язки належним чином.

Толоконнікова Г.К. в звітному році не обіймала інших посад в інших юридичних особах.

Під час виконання своїх функцій директор діяла у межах компетенції, визначеної законодавством України та Статутом Товариства, не виходила за межі своїх повноважень.

З боку виконавчого органу протягом звітного року фактів порушень законодавства України під час здійснення Товариством господарської діяльності у 2024 році не виявлено.

Діяльність директора Товариства в звітному році була направлена на розвиток підприємства, збереження матеріально-технічної бази підприємства, позитивно вплинула на фінансово-господарську діяльність підприємства.

Виконавчий орган в звітному році забезпечив поставлені цілі - а саме прибуткову діяльність підприємства та вчинив всі необхідні дії для підтримання та продовження діяльності Товариства в умовах війни.

Робота директора ПАТ "Продцентр" в звітному році відповідала меті та напрямкам діяльності Товариства, що визначені його Статутом та внутрішніми документами.

Частина 8. Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи

Ім'я або повне найменування акціонера	РНОКПП	УНЗР	Розмір значного пакета акцій	Розмір пакета акцій, що знаходиться в прямому та (опосередкованому) володінні
Кропивницький Володимир Миколайович			30.97547	30.97547
Толоконнікова Ганна Костянтинівна			34.00098	34.00098
Територіальна громада (Житомирська обласна рада, код ЄДРПОУ 13576948)			25.10202	25.10202

Частина 10. Інформація щодо порядку призначення/звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) особи

Ім'я посадової особи	РНОКПП	УНЗР	Назва посади, назва органу, який прийняв рішення про призначення посадової особи, дата та номер рішення	Опис ключових повноважень посадової особи	Порядок призначення та звільнення посадової особи
Трохимчук Вікторія Василівна			Посада - Головний бухгалтер. Призначена на посаду згідно з наказом в.о. директора Товариства №7 від 12.05.2016 р.	Головний бухгалтер має повноваження: - діяти від імені бухгалтерії підприємства, представляти інтереси підприємства у взаємовідносинах зі структурними підрозділами та іншими організаціями з господарсько-фінансових та інших питань; - в межах своєї компетенції підписувати та візувати документи; - самостійно вести листування зі структурними підрозділами підприємства, а також з іншими організаціями з питань, які належать до компетенції бухгалтерії та не вимагають рішення керівника підприємства; - вносити на розгляд керівника	Головний бухгалтер призначається та звільняється згідно з наказом Директора Товариства.

				підприємства пропозиції по вдосконаленню роботи, пов'язаної з обов'язками головного бухгалтера; - вносити пропозиції керівнику підприємства: про притягнення до матеріальної та дисциплінарної відповідальності посадових осіб за результатами перевірок; про заохочення працівників, що відзначилися; - в межах своєї компетенції повідомляти керівнику підприємства про всі виявлені недоліки в діяльності підприємства та вносити пропозиції щодо їх усунення; - вимагати та отримувати у фахівців інформацію та документи, необхідні для виконання його посадових обов'язків; - залучати фахівців усіх структурних підрозділів до виконання покладених на нього завдань; - вимагати від керівника підприємства (інших керівників) сприяння у виконанні обов'язків і реалізації своїх прав як головного бухгалтера.	
Шапіренко Тетяна Василівна			Посада - Ревізор. Обрана 31.03.2020 р. Ревізором Товариства за рішенням загальних зборів акціонерів Товариства, Протокол загальних зборів акціонерів № 1 від 31.03.2020 р.	Ревізор для виконання своїх обов'язків, зокрема має такі повноваження: право доступу у приміщення Товариства; право вимагати надання фінансових, бухгалтерських та інших документів, необхідних для	Ревізор обирається Загальними зборами акціонерів. Ревізор набуває повноважень і приступає до виконання посадових обов'язків з моменту його обрання Загальними зборами. З цього моменту повноваження

				проведення перевірок і розслідувань; право залучати до проведення перевірки незалежних аудиторів; право отримувати письмові пояснення від інших посадових осіб та працівників Товариства; право брати участь у засіданнях Наглядової ради з правом дорадчого голосу. Ревізор має право вносити пропозиції до порядку денного Загальних зборів та подавати Наглядовій раді вимоги щодо скликання позачергових Загальних зборів. Ревізор має право бути присутніми на Загальних зборах та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу.	попередньо обраного Ревізора припиняються (Ревізор вважається відкликаним), окреме голосування щодо припинення його повноважень та окреме рішення Загальними зборами у цьому випадку не вимагається, і відповідне питання може не включатись до порядку денного Загальних зборів. Загальні збори можуть прийняти рішення про дострокове припинення повноважень (відкликання) Ревізора. Повноваження Ревізора можуть бути достроково припинені Загальними зборами з одночасним припиненням договору з ним у разі: незадовільної оцінки його діяльності Загальними зборами за підсумками роботи за рік; невиконання або неналежного виконання Ревізором своїх обов'язків. Без рішення Загальних зборів повноваження Ревізора з одночасним припиненням договору припиняються: - За його бажанням за умови письмового повідомлення про це Товариство за два тижні - повноваження припиняються після перебігу двотижневого терміну з дати одержання Товариством відповідної письмової заяви. - У разі неможливості виконання обов'язків Ревізора за станом здоров'я - повноваження
--	--	--	--	---	---

					припиняються з дати одержання Товариством письмової заяви Ревізора або, у разі неможливості підписання Ревізором такої заяви, документа від медичної установи. - У разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків Ревізора - повноваження припиняються з дати набрання законної сили вироком чи рішенням суду. - У разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим - повноваження припиняються з дати одержання Товариством відповідного документа, що згідно з чинним законодавством встановлює такий факт. - У разі виникнення обставин, які відповідно до чинного законодавства України перешкоджають виконанню Ревізором своїх обов'язків.
--	--	--	--	--	--

Частина 11. Інформація про винагороду членів виконавчого органу та/або ради особи

Орган управління	Рада
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Кропивницький Володимир Миколайович
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Голова, член Наглядової ради
Дата вступу на посаду	19.04.2018
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 0 Мають виплатити : 0 Прийнято рішення про виплату : 0
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : Мають виплатити : Прийнято рішення про виплату :
Розмір фіксованої частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 0 Мають виплатити : 0 Прийнято рішення про виплату : 0
Розмір змінної частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 0 Мають виплатити : 0 Прийнято рішення про виплату : 0
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Голова Наглядової ради виконує свої обов'язки на безоплатній основі.
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	У разі звільнення винагорода не виплачується.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Розміщення звіту про винагороду на вебсайті не передбачено

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи : 0

Орган управління	Рада
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Рудницька Яніна Іванівна
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Член Наглядової ради
Дата вступу на посаду	19.04.2018
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 0 Мають виплатити : 0 Прийнято рішення про виплату : 0
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : Мають виплатити : Прийнято рішення про виплату :
Розмір фіксованої частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 0 Мають виплатити : 0 Прийнято рішення про виплату : 0
Розмір змінної частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 0 Мають виплатити : 0 Прийнято рішення про виплату : 0
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Член Наглядової ради виконує свої обов'язки на безоплатній основі.

Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	У разі звільнення винагорода не виплачується.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Розміщення звіту про винагороду на вебсайті не передбачено

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи : 0

Орган управління	Рада
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Крамаренко Сергій Михайлович
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Член Наглядової ради (представник акціонера)
Дата вступу на посаду	19.04.2018
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 0 Мають виплатити : 0 Прийнято рішення про виплату : 0
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : Мають виплатити : Прийнято рішення про виплату :
Розмір фіксованої частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 0 Мають виплатити : 0 Прийнято рішення про виплату : 0
Розмір змінної частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 0 Мають виплатити : 0 Прийнято рішення про виплату : 0
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	Член Наглядової ради виконує свої обов'язки на безоплатній основі.
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	У разі звільнення винагорода не виплачується.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Розміщення звіту про винагороду на вебсайті не передбачено

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи : 0

Орган управління	Виконавчий орган
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Толоконнікова Ганна Костянтинівна
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	Директор
Дата вступу на посаду	31.03.2020
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 191700 Мають виплатити : 0 Прийнято рішення про виплату : 0
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : Мають виплатити : Прийнято рішення про виплату :
Розмір фіксованої частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили : 191700 Мають виплатити : 0 Прийнято рішення про виплату : 0
Розмір змінної частин винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або	Виплатили : 0 Мають виплатити : 0

рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Прийнято рішення про виплату : 0
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	В звітному періоді змінну частину винагороди не нараховували
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Відповідно до вимог трудового законодавства
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	Розміщення звіту про винагороду на вебсайті не передбачено

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи : 1

Частина 14. Інформація від суб'єкта аудиторської діяльності з урахуванням вимог, передбачених пунктом 45 цього Положення

На основі виконаних нами аудиторських процедур перевірки інформації у Звіті про корпоративне управління ПАТ "Продцентр" за рік, що закінчився 31.12.2024 р., ніщо не привернуло нашої уваги, що б змусило нас вважати, що Товариство не дотрималося в усіх суттєвих аспектах вимог до Звіту про корпоративне управління, викладених в Законі України № 3480 і в п.40 гл.І р. ІІІ Положення №608 та що інформація, яка стосується зокрема основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками Товариства, переліку осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій Товариства, будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах Товариства, порядку призначення та звільнення посадових осіб Товариства та повноважень посадових осіб Товариства, потребує будь-яких суттєвих коригувань для приведення її у відповідність до зазначених вимог.

2) звіт про сталий розвиток

1	Оцінка діяльності щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності за звітний період:	
	В звітному році Товариство ставило на меті скоротити споживання електроенергії та води. За результатами року можна сказати, що Товариство досягло вказані цілі, за рахунок режиму економії.	
2	Основні ризики і виклики щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, плани щодо їх вирішення, а також їх вплив на досягнення стратегічних цілей:	
	1. Перелік ризиків щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які мають вплив на особу:	До таких ризиків можна віднести: - Регуляторні ризики, пов'язані зі змінами у законодавстві та нормативних актах щодо захисту довкілля, які можуть вимагати значних інвестицій для приведення діяльності підприємства у відповідність до нових стандартів. - Ризик утилізації відходів, який полягає в тому, що неналежне управління відходами може призвести до екологічних проблем та санкцій з боку регуляторних органів. - Репутаційні ризики, пов'язані з тим, що негативна громадська думка або медійне висвітлення можуть вплинути на репутацію компанії та її фінансові показники. - Ризик громадської відповідальності. Невиконання обіцянок щодо підтримки місцевих громад та соціальних програм може знизити довіру до підприємства. - Ризики дотримання прав людини: Порушення прав людини у ланцюгу поставок може призвести до юридичних наслідків та репутаційних втрат.
	2. Заходи, які планується здійснити / здійснюються для мінімізації/усунення кожного із ризиків:	Для мінімізації та усунення ризиків щодо захисту довкілля Товариство планує впроваджувати різні заходи, зокрема покращення енергоефективності, раціональне використання водних ресурсів. Заходи щодо мінімізації ризиків соціальної відповідальності включають покращення умов праці, забезпечення безпечних та комфортних умов праці для всіх працівників, регулярне проведення навчальних програм та тренінгів для підвищення

		кваліфікації працівників, створення рівних можливостей для всіх працівників незалежно від їх статі, віку, національності чи інших характеристик, забезпечення дотримання прав людини у всьому ланцюгу поставок, включаючи постачальників та партнерів, зворотній зв'язок із зацікавленими сторонами, що включає проведення консультацій та опитувань для отримання зворотного зв'язку від працівників, громад та інших зацікавлених сторін. Застосування цих заходів допоможе нашому Товариству ефективно управляти ризиками та сприяти сталому розвитку підприємства.
3	Основні положення політики з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності	
	Перелік політик з питань захисту довкілля та соціальної відповідальності та опис питань, які такі політики покликані вирішити	Для ефективного управління питаннями захисту довкілля та соціальної відповідальності Товариство впроваджує різні політики. Нижче наведено перелік таких політик та опис питань, які вони покликані вирішити: Політики з питань захисту довкілля: 1. Політика енергоефективності. Ця політика спрямована на зменшення споживання енергії та підвищення ефективності використання енергетичних ресурсів, та вирішує питання надмірного споживання енергії, високих витрат на енергоносії, негативного впливу на навколишнє середовище. 2. Політика управління водними ресурсами. Ця політика передбачає заходи для раціонального використання водних ресурсів, включаючи зменшення її споживання. Дана політика дозволяє вирішити питання надмірного споживання води. 3. Політика управління відходами. Ця політика визначає підходи до зменшення утворення відходів, їх переробки та безпечної утилізації та вирішує питання великої кількості відходів, їх недостатньої переробки, забруднення навколишнього середовища через неправильне поводження з відходами. Політики з питань соціальної відповідальності: 1. Політика рівних можливостей та інклюзії. Ця політика забезпечує рівні можливості для всіх працівників незалежно від їх статі, віку, національності або інших характеристик. При цьому вирішуються питання дискримінації на робочому місці, недостатньої інклюзії, нерівності у можливостях кар'єрного росту. 2. Політика навчання та розвитку персоналу. Політика передбачає заходи для постійного навчання та розвитку професійних навичок працівників та вирішує такі питання як низький рівень кваліфікації працівників, відсутність можливостей для професійного росту. 4. Політика соціальної підтримки та благодійності спрямована на підтримку місцевих громад та участь у благодійних проєктах. Вирішуються питання недостатньої соціальної підтримки місцевих громад, відсутності участі у соціальних проєктах. 5. Політика етичної поведінки та відповідального бізнесу визначає стандарти етичної поведінки та відповідального ведення бізнесу, включаючи протидію корупції. Завдяки цій політиці вирішуються питання корупції, неетичної поведінки, недостатньої прозорості у веденні бізнесу.
4	Перелік питань та прийнятих рішень щодо захисту довкілля та соціальної відповідальності, які розглядались радою та виконавчим органом:	

	1. Перелік питань, які розглядались виконавчим органом та короткий зміст рішень, які було прийнято:	У звітному періоді такі питання не розглядалися та рішення не приймалися в зв'язку з воєнними діями в країні.
	2. Перелік питань, які розглядались радою та короткий зміст рішень, які було прийнято:	У звітному періоді такі питання не розглядалися та рішення не приймалися, оскільки повноваження Наглядової ради на початок звітного року вже були припинені в зв'язку із закінченням терміну обрання її членів.
5	Перелік ключових стейкхолдерів, на яких має вплив діяльність особи із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив:	
	1. Акціонери. Акціонери безпосередньо зацікавлені у фінансових результатах Товариства, оскільки вони володіють його акціями. Високий рівень прибутковості та дивіденди покращують їхній фінансовий стан і задоволеність інвестиціями. Низька прибутковість або фінансові втрати можуть призвести до зниження вартості акцій. 2. Працівники. Працівники є основою для успішної діяльності підприємства, їхній добробут безпосередньо пов'язаний з Товариством. Заробітна плата, умови праці, можливості для професійного розвитку та забезпечення соціальних гарантій впливають на їхню мотивацію, продуктивність та лояльність до компанії. 3. Клієнти. Клієнти є джерелом доходу для Товариства і визначають попит на продукцію або послуги підприємства. Висока якість послуг, конкурентоспроможні ціни та високий рівень обслуговування сприяють задоволеності клієнтів і їхньої лояльності, що впливає на стабільність доходів. 4. Постачальники. Постачальники забезпечують Товариство необхідними ресурсами, сировиною, послугами. Надійні та своєчасні поставки за конкурентними цінами дозволяють підприємству забезпечувати безперервність господарських процесів та ефективність операційної діяльності. 5. Місцеві громади. Товариство взаємодіє з місцевими громадами, в яких воно розташоване та веде свою діяльність. Товариство має вплив на місцеву економіку через створення робочих місць, участь у соціальних проєктах та підтримку інфраструктури. Негативний вплив може полягати у забрудненні навколишнього середовища або інших екологічних та соціальних проблемах. 6. Державні органи. Державні органи встановлюють правові рамки та регулюють діяльність Товариства. Дотримання законодавчих вимог, сплата податків, участь у державних програмах та ініціативах можуть впливати на репутацію підприємства та її здатність отримувати державну підтримку. 7. Інвестори та кредитори. Інвестори та кредитори забезпечують фінансові ресурси для розвитку Товариства. Умови фінансування, рівень довіри до підприємства, а також вартість капіталу впливають на його здатність фінансувати свій розвиток та операційну діяльність. 8. Медіа. Засоби масової інформації можуть формувати громадську думку про діяльність Товариства. Позитивне висвітлення діяльності підприємства сприяє підвищенню його репутації, в той час як негативне висвітлення може призвести до втрати довіри з боку клієнтів, інвесторів та інших стейкхолдерів. 9. Конкуренти. Конкуренти впливають на ринкову позицію та стратегічні рішення Товариства. Моніторинг дій конкурентів, інновацій та змін у ринкових умовах допомагає підприємству адаптувати свою стратегію та зберігати конкурентоспроможність.	
6	Перелік стейкхолдерів, які мають вплив на досягнення особою стратегічних цілей із зазначенням обґрунтування в чому саме полягає такий вплив:	
	Стратегічні цілі Товариством у звітному періоді не визначалися. 1. Акціонери Товариства беруть участь у прийнятті рішень щодо основних напрямків діяльності Товариства. 2. Голова та члени Наглядової ради Товариства відповідають за контроль за реалізацію основних напрямків діяльності Товариства. 3. Працівники Товариства беруть участь у реалізації основних напрямків діяльності Товариства.	
7	Основні положення політики щодо взаємодії зі стейкхолдерами, у тому числі акціонерами/учасниками:	
	Завданням політики емітента щодо взаємодії зі стейкхолдерами є забезпечити прозору, відкриту та ефективну взаємодію зі стейкхолдерами для досягнення сталого розвитку Товариства, встановити основні принципи взаємодії, визначити канали комунікації та заходи для залучення стейкхолдерів у процес прийняття рішень. Така політика забезпечує системний підхід до взаємодії зі стейкхолдерами, сприяючи побудові довірчих та довгострокових відносин, що, у свою чергу, позитивно впливає на репутацію та стійкість акціонерного товариства. Принципами такої політики є:	

	- забезпечення відкритого доступу до інформації про діяльність Товариства, його фінансовий стан та стратегічні плани; - визнання важливості кожного стейкхолдера та відповідальне ставлення до потреб та очікувань стейкхолдерів; - дотримання законодавчих вимог та прав стейкхолдерів; - встановлення довгострокових взаємовигідних відносин зі стейкхолдерами; - регулярне оприлюднення фінансових звітів, звітів зі сталого розвитку та іншої важливої інформації; - використання офіційного веб-сайту компанії, соціальних мереж та інших онлайн-ресурсів для інформування стейкхолдерів; - створення механізмів для отримання та обробки зворотного зв'язку від стейкхолдерів. Для виконання завдань політики емітента щодо взаємодії зі стейкхолдерами Наглядова рада контролює її виконання, а виконавчий орган забезпечує регулярну комунікацію зі стейкхолдерами. На даний час в Товаристві внутрішнім нормативним актом політика емітента щодо взаємодії зі стейкхолдерами не затверджувалась, така політика в Товаристві визначається та регулюється законодавчими актами з питань корпоративного управління та затвердженими НК ЦПФР принципами корпоративного управління.
--	---

3) інформація щодо наявності у емітента відносин з іноземними державами зони ризику

Інформація щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику

Ім'я	Громадянство	Країна та населений пункт місця проживання	Кількість акцій товариства, що прямо чи опосередковано належать особі	Опис наявних у особи відносин контролю над емітентом
1	2	3	4	5
д/н	д/н	д/н	0	У емітента відносин з іноземними державами зони ризику, визначені даним пунктом, відсутні.

Інформація щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику

Ім'я	Громадянство	Країна та населений пункт місця проживання	Кількість акцій товариства, що прямо чи опосередковано належать особі	Опис наявних у особи відносин контролю над емітентом
1	2	3	4	5
д/н	д/н	д/н	0	У емітента відносин з іноземними державами зони ризику, визначені даним пунктом, відсутні.

Інформація щодо наявності в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику

Повне найменування, мовою оригіналу, англійською мовою та його транслітерація українською мовою	Місцезнаходження українською та англійською мовами	Код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру	Міжнародний ідентифікаційний код юридичної особи (код LEI) (за наявності)	ID (або код) юридичної особи (засновника, акціонера, учасника)	Кількість акцій товариства, що прямо чи опосередковано належать особі	Опис наявних у особи відносин контролю над емітентом
---	--	---	---	--	---	--

д/н	д/н	д/н		д/н	0	У емітента відносин з іноземними державами зони ризику, визначені даним пунктом, відсутні.
1	2	3	4	5	6	7

Перелік засновників, акціонерів, учасників, що відноситься до інформації щодо наявності в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику

ID (або код) юридичної особи (засновника, акціонера, учасника)	Прізвище, ім'я, по батькові, якщо засновник, акціонер, учасник – фізична особа; найменування, якщо засновник – юридична особа	Місцезнаходження, якщо засновник, акціонер, учасник – юридична особа	Ідентифікаційний код юридичної особи, якщо засновник, акціонер, учасник – юридична особа	Розмір пакету акцій (часток) емітента
1	2	3	4	6

Інформація щодо наявності в органах управління емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику

Ім'я	Громадянство	Місце постійного проживання	Місце тимчасового проживання (за наявності)	Посада	Дата та номер рішення, яким особа була призначена / обрана на посаду із зазначенням уповноваженого органу емітента, яким було прийнято відповідне рішення	Основні функціональні обов'язки	Розмір річної винагороди (включаючи фіксовану та змінну частину)
1	2	3	4	5	6	7	8
д/н	д/н	д/н	д/н	д/н	д/н	У емітента відносин з іноземними державами зони ризику, визначені	0

						даним пунктом, відсутні.	
--	--	--	--	--	--	-----------------------------	--

Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику або клієнтами/ контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів – юридичних осіб

Повне найменування, мовою оригіналу, англійською мовою та його транслітерація українською мовою	Місцезнаходження українською та англійською мовами	Ідентифікаційний код або код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру клієнтами/контрагентами	Міжнародний ідентифікаційний код юридичної особи (код LEI) (за наявності)	Опис наявного прямого чи опосередкованого контролю над клієнтами/контрагентами громадянами та/або юридичними особами, місцем реєстрації яких є іноземна держава зони ризику	Опис наявних договірних відносин (предмет правочину, вартість правочину, істотні умови договору)
1	2	3	4	5	6
д/н	д/н	д/н		д/н	У емітента відносин з іноземними державами зони ризику, визначені даним пунктом, відсутні.

Інформація щодо розташування дочірніх компаній/підприємств, філій, представництв та/або інших відокремлених структурних підрозділів емітента на території держави зони ризику

Перелік дочірніх компаній, філій, представництв та/або інших відокремлених структурних підрозділів емітента, які розташовані на території держави зони ризику (Найменування)	Перелік дочірніх компаній, філій, представництв та/або інших відокремлених структурних підрозділів емітента, які розташовані на території держави зони ризику (Код)	Місцезнаходження дочірньої компанії, філії, представництва та/або іншого відокремленого структурного підрозділу емітента, розташованого на території держави зони ризику	Ім'я керівника, дочірньої компанії, філії, представництва та/або іншого відокремленого структурного підрозділу емітента, розташованого на території держави зони ризику	URL-адреса сторінки, на якій статут, положення та/або інший внутрішній документ дочірньої компанії, філії, представництва та/або іншого відокремленого структурного підрозділу емітента, розташованого на території держави зони ризику, включаючи посилання на текст відповідного
--	---	--	---	--

				документу у розміщений відкритому доступі
1	2	3	4	5
д/н	У емітента відносин з іноземними державами зони ризику, визначені даним пунктом, відсутні.	д/н	д/н	д/н

Інформація щодо наявності юридичних осіб засновником, учасником, акціонером яких є емітент разом з особами, визначеними підпунктами 1-3 цього пункту

Повне найменування юридичної особи, мовою оригіналу, англійською мовою та його транслітерація українською мовою	Місцезнаходження українською та англійською мовами	Ідентифікаційний код юридичної особи або код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру	Міжнародний ідентифікаційний код юридичної особи (код LEI) (за наявності)	Розмір статутного капіталу юридичної особи	Мета та предмет діяльності юридичної особи	ID (або код) юридичної особи (засновника, акціонера, учасника)
1	2	3	4	5	6	7
д/н	д/н	д/н		0	У емітента відносин з іноземними державами зони ризику, визначені даним пунктом, відсутні.	д/н

Перелік засновників, акціонерів, учасників, що відноситься до інформації щодо наявності юридичних осіб засновником, учасником, акціонером яких є емітент разом з особами, визначеними підпунктами 1-3 цього пункту

ID (або код) юридичної особи (засновника, акціонера, учасника)	Прізвище, ім'я, по батькові, якщо засновник, акціонер, учасник – фізична особа; найменування, якщо засновник – юридична особа	Місцезнаходження, якщо засновник, акціонер, учасник – юридична особа	Ідентифікаційний код юридичної особи, якщо засновник, акціонер, учасник – юридична особа	Розмір пакету акцій (часток) емітента
--	---	--	--	---------------------------------------

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

Інформація щодо наявності у емітента корпоративних прав в юридичній особі, зареєстрованій в іноземній державі зони ризику

Повне найменування юридичної особи, зареєстрованої в іноземній державі зони ризику, мовою оригіналу, англійською мовою та його транслітерація українською мовою	Місцезнаходження юридичної особи, зареєстрованої в іноземній державі зони ризику, українською та англійською мовами	Код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру юридичної особи, зареєстрованої в іноземній державі зони ризику	Міжнародний ідентифікаційний код юридичної особи (код LEI) (за наявності)	Розмір статутного капіталу юридичної особи, зареєстрованої в іноземній державі зони ризику	Розмір пакета акцій (часток) в статутному капіталі юридичної особи, зареєстрованої в іноземній державі зони ризику, яка належить емітенту
1	2	3	4	5	6
У емітента відносин з іноземними державами зони ризику, визначені даним пунктом, відсутні.	д/н	д/н		0	0

Інформація щодо наявності у емітента цінних паперів (крім акцій) юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику

Повне найменування юридичної особи, зареєстрованої в іноземній державі зони ризику, мовою оригіналу, англійською мовою та його транслітерація українською мовою	Місцезнаходження юридичної особи, зареєстрованої в іноземній державі зони ризику, українською та англійською мовами	Код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру юридичної особи, зареєстрованої в іноземній державі зони ризику	Міжнародний ідентифікаційний код юридичної особи (код LEI) (за наявності)	Вид, форма випуску та існування, кількість та номінальну вартість цінних паперів юридичної особи, зареєстрованої в іноземній державі зони ризику, що належить емітенту	Обсяг прав емітента за цінними паперами юридичної особи, зареєстрованої в іноземній державі зони ризику	Дата припинення зв'язків з іноземною державою зони ризику (за наявності)	Підстава припинення зв'язків з іноземною державою зони ризику (за наявності)
1	2	3	4	5	6	7	8
У емітента відносин з іноземними державами зони ризику, визначені даним	д/н	д/н		д/н	0		д/н

пунктом, відсутні.							
--------------------	--	--	--	--	--	--	--

5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи

№ з/п	Назва внутрішнього документа	Опис ключових питань, які регулюються внутрішнім документом	URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено внутрішній документ
1	2	3	4
1	Статут Публічного акціонерного товариства "Продцентр"	Документ регулює питання діяльності Товариства, його мету, предмет діяльності, склад, компетенцію, порядок утворення органів управління	http://www.prodcentr.ho.ua/files/statut.htm
2	Положення про загальні збори акціонерів Публічного акціонерного товариства "Продцентр"	Положення визначає правовий статус, порядок підготовки, скликання та проведення загальних зборів акціонерів Товариства, а також прийняття ними рішень	http://www.prodcentr.ho.ua/files/p_zag.htm
3	Положення про наглядову раду Публічного акціонерного товариства "Продцентр"	Положення визначає правовий статус, склад, строк повноважень, порядок формування та організацію роботи наглядової ради, а також права, обов'язки та відповідальність членів наглядової ради Товариства.	http://www.prodcentr.ho.ua/files/p_nagliad.htm
4	Положення про Ревізора Публічного акціонерного товариства "Продцентр"	Положення визначає правовий статус, строк повноважень, порядок організації роботи ревізора Товариства.	http://www.prodcentr.ho.ua/files/p_reviz.htm
5	Положення про виконавчий орган Публічного акціонерного товариства "Продцентр"	Положення визначає правовий статус, строк повноважень, порядок організації роботи, права і відповідальність виконавчого органу Товариства.	http://www.prodcentr.ho.ua/files/p_vorgan.htm
6	Принципи (Кодекс) корпоративного управління Публічного акціонерного товариства "Продцентр"	Принципи (Кодекс) корпоративного управління регулюють питання взаємовідносин між Товариством та акціонерами, членами органів управління та контролю Товариства, споживачами, контрагентами та іншими зацікавленими у діяльності Товариства особами, а також органами державної влади.	http://www.prodcentr.ho.ua/files/p_kodex.pdf

Підприємство Публічне акціонерне товариство "Продцентр"
 Територія ЖИТОМИР
 Організаційно-правова форма господарювання АКЦІОНЕРНЕ
 ТОВАРИСТВО
 Вид економічної діяльності НЕСПЕЦІАЛІЗОВАНА ОПТОВА ТОРГІВЛЯ
 ПРОДУКТАМИ ХАРЧУВАННЯ, НАПОЯМИ ТА ТЮТЮНОВИМИ
 ВИРОБАМИ
 Середня кількість працівників 3
 Одиниця виміру : тис. грн.
 Адреса, телефон UA18040190010057814 10029 Богунський район м.
 Житомир вул. Котовського, буд. 61, т.0412 223828

Дата (рік, місяць, число)
 за ЄДРПОУ
 за КАТОТТГ
 за КОПФГ
 за КВЕД

Коди		
2025	01	01
01549863		
UA18040190010057814		
230		
46.39		

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):
 за національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку
 за міжнародними стандартами фінансової звітності

V

Баланс (Звіт про фінансовий стан) на "31" грудня 2024 р.

Форма № 1

Код за ДКУД

1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На дату пере- ходу на МСФЗ
1	2	3	4	01.01.2012
I. Необоротні активи				--
Нематеріальні активи	1000	8541	8541	
первісна вартість	1001	8550	8550	--
накопичена амортизація	1002	9	9	--
Незавершені капітальні інвестиції	1005	--	--	--
Основні засоби	1010	170	157	348
первісна вартість	1011	711	711	920
знос	1012	541	554	572
Інвестиційна нерухомість	1015	991	955	570
Первісна вартість інвестиційної нерухомості	1016	2414	2414	1522
Знос інвестиційної нерухомості	1017	1423	1459	952
Довгострокові біологічні активи	1020	--	--	--
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	--	--	--
інші фінансові інвестиції	1035	--	--	--
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	--	--	1036
Відстрочені податкові активи	1045	--	--	--
Інші необоротні активи	1090	--	--	--
Усього за розділом I	1095	9702	9653	1954
II. Оборотні активи				143
Запаси	1100	8	7	
Виробничі запаси	1101	8	7	22
Товари	1104	--	--	121
Поточні біологічні активи	1110	--	--	--
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	12	110	280
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	71	193	40
з бюджетом	1135	--	--	4
у тому числі з податку на прибуток	1136	--	--	--
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	2	--	49
Поточні фінансові інвестиції	1160	--	--	--
Гроші та їх еквіваленти	1165	221	122	6

Рахунки в банках	1167	221	122	6
Витрати майбутніх періодів	1170	--	--	--
Інші оборотні активи	1190	--	--	--
Усього за розділом II	1195	314	432	522
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	--	--	--
Баланс	1300	10016	10085	2476

Пасив	Код рядка	На початок звітної року	На кінець звітної періоду	На дату пере- ходу на МСФЗ
1	2	3	4	5
I. Власний капітал				934
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	934	934	
Капітал у дооцінках	1405	--	--	487
Додатковий капітал	1410	8542	8542	--
Резервний капітал	1415	--	--	--
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	460	461	547
Неоплачений капітал	1425	--	--	--
Вилучений капітал	1430	--	--	--
Усього за розділом I	1495	9936	9937	1968
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення				4
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	--	--	
Довгострокові кредити банків	1510	--	--	--
Інші довгострокові зобов'язання	1515	--	--	--
Довгострокові забезпечення	1520	--	--	--
Цільове фінансування	1525	--	--	--
Усього за розділом II	1595	--	--	4
III. Поточні зобов'язання і забезпечення				--
Короткострокові кредити банків	1600	--	--	
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	--	--	--
товари, роботи, послуги	1615	5	--	203
розрахунками з бюджетом	1620	40	86	28
у тому числі з податку на прибуток	1621	--	--	--
розрахунками зі страхування	1625	6	6	18
розрахунками з оплати праці	1630	17	14	34
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	1635	--	--	2
Поточні забезпечення	1660	--	5	54
Доходи майбутніх періодів	1665	--	--	--
Інші поточні зобов'язання	1690	12	37	165
Усього за розділом III	1695	80	148	504
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	--	--	--
Баланс	1900	10016	10085	2476

д/н

Директор

(підпис)

Толоконнікова Ганна Костянтинівна

Головний бухгалтер

(підпис)

Трохимчук Вікторія Василівна

Підприємство Публічне акціонерне товариство "Продцентр"Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

Коди		
2025	01	01
01549863		

**Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)
за 2024 рік**

Форма № 2

Код за ДКУД

1801003

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	2020	1878
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(1100)	(1036)
Валовий: прибуток	2090	920	842
збиток	2095	(--)	(--)
Інші операційні доходи	2120	59	20
Адміністративні витрати	2130	(978)	(853)
Витрати на збут	2150	(--)	(--)
Інші операційні витрати	2180	(--)	(8)
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток	2190	1	1
збиток	2195	(--)	(--)
Дохід від участі в капіталі	2200	--	--
Інші фінансові доходи	2220	--	--
Інші доходи	2240	--	--
Фінансові витрати	2250	(--)	(--)
Втрати від участі в капіталі	2255	(--)	(--)
Інші витрати	2270	(--)	(--)
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток	2290	1	1
збиток	2295	(--)	(--)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	--	--
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	--	--
Чистий фінансовий результат: прибуток	2350	1	1
збиток	2355	(--)	(--)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	--	--
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	--	--
Накопичені курсові різниці	2410	--	--
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	--	--
Інший сукупний дохід	2445	--	--
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	--	--
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	--	--
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	--	--
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	1	1

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	1316	1088
Витрати на оплату праці	2505	583	576
Відрахування на соціальні заходи	2510	130	143
Амортизація	2515	49	82
Інші операційні витрати	2520	--	8
Разом	2550	2078	1897

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	3737492	3737492
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	3737492	3737492
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0.00026760	0.00026760
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0.00026760	0.00026760
Дивіденди на одну просту акцію	2650	--	--

д/н

Директор

(підпис)

Толоконнікова Ганна Костянтинівна

Головний бухгалтер

(підпис)

Трохимчук Вікторія Василівна

Підприємство Публічне акціонерне товариство "Продцентр"

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

Коди		
2025	01	01
01549863		

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом) за 2024 рік

Форма № 3

Код за ДКУД

1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	2373	2055
Повернення податків і зборів	3005	--	--
у тому числі податку на додану вартість	3006	--	--
Цільового фінансування	3010	--	--
Надходження від повернення авансів	3020	--	26
Інші надходження	3095	14	19
Витрачання на оплату:	3100	(1223)	(895)

Товарів (робіт, послуг)			
Праці	3105	(460)	(479)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(129)	(143)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(665)	(544)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(219)	(69)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(446)	(475)
Інші витрачання	3190	(9)	(5)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	-99	34
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації: фінансових інвестицій	3200	--	--
необоротних активів	3205	--	--
Надходження від отриманих: відсотків	3215	--	--
дивідендів	3220	--	--
Надходження від деривативів	3225	--	--
Інші надходження	3250	--	--
Витрачання на придбання: фінансових інвестицій	3255	(--)	(--)
необоротних активів	3260	(--)	(--)
Виплати за деривативами	3270	(--)	(--)
Інші платежі	3290	(--)	(--)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	--	--
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від: Власного капіталу	3300	--	--
Отримання позик	3305	--	--
Інші надходження	3340	--	--
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	(--)	(--)
Погашення позик	3350	--	--
Сплату дивідендів	3355	(--)	(--)
Інші платежі	3390	(--)	(--)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	--	--
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	-99	34
Залишок коштів на початок року	3405	221	187
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	--	--
Залишок коштів на кінець року	3415	122	221

д/н

Директор

(підпис)

Толоконнікова Ганна Костянтинівна

Головний бухгалтер

(підпис)

Трохимчук Вікторія Василівна

Підприємство Публічне акціонерне товариство "Продцентр"

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

Коди		
2025	01	01
01549863		

**Звіт про власний капітал
за 2024 рік**

Форма № 4

Код за ДКУД 1801005

Стаття	Код рядка	Зареєстрований (пайовий) капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	934	--	8542	--	460	--	--	9936
Коригування: Зміна облікової політики	4005	--	--	--	--	--	--	--	--
Виправлення помилок	4010	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни	4090	--	--	--	--	--	--	--	--
Скоригований залишок на початок року	4095	934	--	8542	--	460	--	--	9936
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	--	--	--	--	1	--	--	1
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	--	--	--	--	--	--	--	--
Розподіл прибутку: Виплати власникам (дивіденди)	4200	--	--	--	--	--	--	--	--
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	--	--	--	--	--	--	--	--
Відрахування до резервного капіталу	4210	--	--	--	--	--	--	--	--
Внески учасників : Внески до капіталу	4240	--	--	--	--	--	--	--	--
Погашення заборгованості з капіталу	4245	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення капіталу : Викуп акцій (часток)	4260	--	--	--	--	--	--	--	--
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	--	--	--	--	--	--	--	--
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення частки в капіталі	4275	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни в капіталі	4290	--	--	--	--	--	--	--	--
Разом змін у капіталі	4295	--	--	--	--	1	--	--	1
Залишок на кінець року	4300	934	--	8542	--	461	--	--	9937

д/н

Директор

(підпис)

Толоконнікова Ганна Костянтинівна

Головний бухгалтер

(підпис)

Трохимчук Вікторія Василівна

Примітки до фінансової звітності, складені відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності

Примітки до річної фінансової звітності станом на 31 грудня 2024 року

1. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

1. Повна назва: Публічне акціонерне товариство "Продцентр".

Скорочена назва: ПАТ "Продцентр".

2. Код ЄДРПОУ: 01549863.

3. Місцезнаходження: 10029, м. Житомир, Богунський р-н, вул. Грушевського, 61.
4. Відомості про державну реєстрацію: зареєстровано виконавчим комітетом Житомирської міської Ради 29.07.1997 року,
№ запису про включення відомостей про юридичну особу до ЄДР: 1 305 1050013000682 .
5. Основні види діяльності:
- Неспеціалізована оптова торгівля харчовими продуктами, напоями та тютюновими виробами;
- Роздрібна торгівля в неспеціалізованих магазинах переважно продуктами харчування, напоями та тютюновими виробами;
- Допоміжне обслуговування наземного транспорту;
- Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна.
6. Банківські реквізити: розрахунковий рахунок № UA863052990000026004016403742 "Житомирське РВ "Приватбанк".

2. Загальна основа формування фінансової звітності

2.1. Достовірне подання та відповідність МСФЗ

Фінансова звітність Товариства є фінансовою звітністю загального призначення, яка сформована з метою достовірно подання фінансового стану, фінансових результатів діяльності та грошових потоків Товариства для задоволення інформаційних потреб широкого кола користувачів при прийнятті ними економічних рішень.

Концептуальною основою фінансової звітності Товариства за рік, що закінчився 31 грудня 2024 року, є Міжнародні стандарти фінансової звітності (МСФЗ), включаючи Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку (МСБО) та Тлумачення (КТМФЗ, ПКТ), видані Радою з Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (РМСБО), в редакції чинній на 01 січня 2024 року, що офіційно оприлюдненні на веб-сайті Міністерства фінансів України.

Підготовлена Товариством фінансова звітність чітко та без будь-яких застережень відповідає всім вимогам чинних МСФЗ з врахуванням змін, внесених РМСБО станом на 01 січня 2025 року, дотримання яких забезпечує достовірне подання інформації в фінансовій звітності, а саме, доречної, достовірної, зіставної та зрозумілої інформації.

При формуванні фінансової звітності Товариство керувалося також вимогами національних законодавчих та нормативних актів щодо організації і ведення бухгалтерського обліку та складання фінансової звітності в Україні, які не протирічать вимогам МСФЗ.

2.2. Валюта подання звітності та функціональна валюта, ступінь округлення

Валюта подання звітності відповідає функціональній валюті, якою є національна валюта України – гривня, складена у тисячах гривень, округлених до цілих тисяч.

2.3. Припущення про безперервність діяльності

У сучасних умовах, що характеризуються постійними змінами та ускладненням середовища, в якому функціонують підприємства, питання формування і подання повної та достовірної інформації про їх діяльність набувають особливої актуальності.

Зацікавлені користувачі фінансової звітності Товариства розраховують на отримання в майбутньому вигід при мінімальних ризиках. Інформація про діяльність підприємства, подається у вигляді фінансової звітності, яку слід формувати відповідно до принципів, одним з основних яких є принцип безперервності. Товариство постійно відслідковувало ситуацію та вживало заходів, наскільки це є можливим, для забезпечення безпеки співробітників, а також для підтримки безперервності діяльності.

Від початку російського вторгнення Товариство не призупиняло поточну операційну діяльність та продовжує надавати послуги своїм клієнтам.

Плани на майбутнє, спрямовані на те, щоб забезпечити здатність Компанії продовжувати безперервну діяльність. Щодо російського військового вторгнення в Україну 24 лютого 2022 року, яке триває до сьогоднішнього дня, Керівництво вважає, що це є суттєвою подією, наслідки якої поки що визначити неможливо в масштабах країни в цілому. Географічно Компанія розташована на території Житомирської області, де не велися бойові дії. Основним пріоритетом Компанії на даний час є підтримка здоров'я, безпеки та благополуччя наших співробітників та їх сімей у всьому регіоні. Ми прагнемо стежити за розвитком цієї ситуації і надавати співробітникам ресурси, які їм необхідні в цей непростий час.

При складанні цієї фінансової звітності враховувалися відомі та такі, що можливо оцінити, результати впливу зазначених факторів на фінансовий стан і результати діяльності Компанії у звітному періоді. Керівництво не може передбачити всі зміни, які можуть мати вплив на економіку в цілому, а також те, які наслідки вони можуть

мати на фінансовий стан Компанії в майбутньому. Керівництво вважає, що здійснює всі заходи, необхідні для підтримки стабільної діяльності та розвитку Компанії. Дана фінансова звітність не включає коригувань, які можуть мати місце в результаті такої невизначеності. Про такі коригування буде повідомлено, якщо вони стануть відомі і зможуть бути оцінені.

Тому, керівництво дійшло до висновку про здатність ПАТ "Продцентр" продовжувати діяльність на безперервній основі без детального аналізу.

2.4. Рішення про затвердження фінансової звітності

Фінансова звітність Товариства затверджена до випуску (з метою оприлюднення) керівником Товариства. Ні учасники Товариства, ні інші особи не мають права вносити зміни до цієї фінансової звітності після її затвердження до випуску.

2.5. Звітний період фінансової звітності

Звітним періодом, за який формується фінансова звітність, вважається календарний рік, тобто період з 01 січня по 31 грудня 2024 року.

3. Суттєві положення облікової політики

3.1. Основа (або основи) оцінки, застосована при складанні фінансової звітності
Ця фінансова звітність підготовлена на основі історичної собівартості.

3.2. Загальні положення щодо облікових політик

3.2.1. Основа формування облікових політик

Облікові політики – конкретні принципи, основи, домовленості, правила та практика, застосовані суб'єктом господарювання при складанні та поданні фінансової звітності. МСФЗ наводить облікові політики, які, за висновком РМСБО, дають змогу скласти таку фінансову звітність, яка міститиме доречну та достовірну інформацію про операції, інші події та умови, до яких вони застосовуються. Такі політики не слід застосовувати, якщо вплив їх застосування є несуттєвим.

Облікова політика Товариства розроблена та затверджена керівництвом Товариства відповідно до вимог МСБО 8 "Облікові політики, зміни в облікових оцінках та помилки" та інших чинних МСФЗ.

3.2.2. Інформація про зміни в облікових політиках

Товариство обирає та застосовує свої облікові політики послідовно для подібних операцій, інших подій або умов, якщо МСФЗ конкретно не вимагає або не дозволяє визначення категорії статей, для яких інші політики можуть бути доречними. Товариство не застосовувало зміни в облікових політиках у 2024 році порівняно із обліковими політиками, які Товариство використовувало для складання фінансової звітності за попередній період.

3.2.3. Форма та назви фінансових звітів

Перелік та назви форм фінансової звітності Товариства відповідають вимогам, встановленим НП(С)БО 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності".

3.2.4. Методи подання інформації у фінансових звітах

Згідно НП(С)БО 1 Звіт про сукупний дохід передбачає подання витрат, визнаних у прибутку або збитку, за класифікацією, оснований на методі "функції витрат" або "собівартості реалізації", згідно з яким витрати класифікують відповідно до їх функцій як частини собівартості чи, наприклад, витрат на збут або адміністративну діяльність.

Представлення грошових потоків від операційної діяльності у Звіті про рух грошових коштів здійснюється із застосуванням прямого методу, згідно з яким розкривається інформація про основні класи надходжень грошових коштів чи виплат грошових коштів. Інформація про основні види грошових надходжень та грошових виплат формується на підставі облікових записів Товариства.

3.3. Облікові політики щодо фінансових інструментів

3.3.1. Визнання та оцінка фінансових інструментів

Товариство визнає фінансовий актив або фінансове зобов'язання у балансі, коли і тільки коли воно стає стороною контрактних положень щодо фінансового інструмента. Операції з придбання або продажу фінансових інструментів визнаються із застосуванням обліку за датою розрахунку.

Товариство визнає такі категорії фінансових активів:

" фінансові активи, що оцінюються за справедливою вартістю, з відображенням результату переоцінки у прибутку або збитку;

" фінансові активи, що оцінюються за амортизованою собівартістю.

Товариство визнає такі категорії фінансових зобов'язань:

" фінансові зобов'язання, оцінені за амортизованою собівартістю;

" фінансові зобов'язання, оцінені за справедливою вартістю, з відображенням результату переоцінки у прибутку або збитку. Під час первісного визнання фінансового активу або фінансового зобов'язання Товариство оцінює їх за їхньою справедливою вартістю плюс операційні витрати, які безпосередньо належить до придбання або випуску фінансового активу чи фінансового зобов'язання.

Облікова політика щодо подальшої оцінки фінансових інструментів розкривається нижче у відповідних розділах облікової політики.

3.3.2. Грошові кошти та їхні еквіваленти

Грошові кошти складаються з готівки в касі та коштів на поточних рахунках у банках.

Грошові кошти та їх еквіваленти визнаються за умови відповідності критеріям визнання активами.

Первісна та подальша оцінка грошових коштів та їх еквівалентів здійснюється за справедливою вартістю, яка дорівнює їх номінальній вартості.

Первісна та подальша оцінка грошових коштів та їх еквівалентів в іноземній валюті здійснюється у функціональній валюті за офіційними курсами Національного банку України (НБУ).

3.3.3. Дебіторська заборгованість

Дебіторська заборгованість – це фінансовий актив, який являє собою контрактне право отримати грошові кошти або інший фінансовий актив від іншого суб'єкта господарювання.

Дебіторська заборгованість визнається у звіті про фінансовий стан тоді і лише тоді, коли Товариство стає стороною контрактних відношень щодо цього інструменту. Первісна оцінка дебіторської заборгованості здійснюється за справедливою вартістю, яка дорівнює вартості погашення, тобто сумі очікуваних контрактних грошових потоків на дату оцінки.

Після первісного визнання подальша оцінка дебіторської заборгованості здійснюється за амортизованою собівартістю із застосуванням методу ефективного відсотка.

Якщо є об'єктивне свідчення того, що відбувся збиток від зменшення корисності, балансова вартість активу зменшується на суму таких збитків із застосуванням рахунку резервів.

Резерв на покриття збитків від зменшення корисності визначається як різниця між балансовою вартістю та теперішньою вартістю очікуваних майбутніх грошових потоків. Визначення суми резерву на покриття збитків від зменшення корисності відбувається на основі аналізу дебіторів та відображає суму, яка, на думку керівництва, достатня для покриття понесених збитків. Для фінансових активів, які є істотними, резерви створюються на основі індивідуальної оцінки окремих дебіторів, для фінансових активів, суми яких індивідуально не є істотними – на основі групової оцінки. Фактори, які Товариство розглядає при визначенні того, чи є у нього об'єктивні свідчення наявності збитків від зменшення корисності, включають інформацію про тенденції непогашення заборгованості у строк, ліквідність, платоспроможність боржника. Для групи дебіторів такими факторами є негативні зміни у стані платежів позичальників у групі, таких як збільшення кількості прострочених платежів; негативні економічні умови у галузі або географічному регіоні.

3.3.4. Зобов'язання. Кредити банків

Поточні зобов'язання – це зобов'язання, які відповідають одній або декільком із нижченаведених ознак:

" Товариство сподівається погасити зобов'язання або зобов'язання підлягає погашенню протягом дванадцяти місяців після звітного періоду;

" Товариство не має безумовного права відстрочити погашення зобов'язання протягом щонайменше дванадцяти місяців після звітного періоду.

Поточні зобов'язання визнаються за умови відповідності визначенню і критеріям визнання зобов'язань.

Первісно кредити банків визнаються за справедливою вартістю, яка дорівнює сумі надходжень мінус витрати на проведення операції. У подальшому суми фінансових зобов'язань відображаються за амортизованою вартістю за методом ефективної ставки відсотку, та будь-яка різниця між чистими надходженнями та вартістю погашення визнається у прибутках чи збитках протягом періоду дії запозичень із використанням ефективної ставки відсотка.

3.4. Облікові політики щодо основних засобів та нематеріальних активів

3.4.1. Визнання та оцінка основних засобів

Товариство визнає матеріальний об'єкт основним засобом, якщо він утримується з метою використання їх у процесі своєї діяльності, надання послуг, або для

здійснення адміністративних і соціально-культурних функцій, очікуваний строк корисного використання (експлуатації) яких більше одного року та вартість яких більше 6000 грн.

Первісно Товариство оцінює основні засоби за собівартістю. У подальшому основні засоби оцінюються за їх собівартістю мінус будь-яка накопичена амортизація та будь-які накопичені збитки від зменшення корисності. Сума накопиченої амортизації на дату переоцінки виключається з валової балансової вартості активу та чистої суми, перерахованої до переоціненої суми активу. Дооцінка, яка входить до складу власного капіталу, переноситься до нерозподіленого прибутку, коли припиняється визнання відповідного активу.

3.4.2. Подальші витрати.

Товариство не визнає в балансовій вартості об'єкта основних засобів витрати на щоденне обслуговування, ремонт та технічне обслуговування об'єкта. Ці витрати визнаються в прибутку чи збитку, коли вони понесені. В балансовій вартості об'єкта основних засобів визнаються такі подальші витрати, які задовольняють критеріям визнання активу.

3.4.3. Амортизація основних засобів.

Амортизація основних засобів Товариства нараховується прямолінійним методом з використанням щорічних норм встановлених податковим кодексом :

Капітальні вкладення в орендовані приміщення амортизуються протягом терміну їх корисного використання. Амортизацію активу починають, коли він стає придатним для використання. Амортизацію активу припиняють на одну з двох дат, яка відбувається раніше: на дату, з якої актив класифікують як утримуваний для продажу, або на дату, з якої припиняють визнання активу.

3.4.4. Нематеріальні активи

Нематеріальні активи оцінюються за собівартістю за вирахуванням будь-якої накопиченої амортизації та будь-яких накопичених збитків від зменшення корисності. Амортизація нематеріальних активів здійснюється із застосуванням прямолінійного методу .

3.5. Облікові політики щодо інвестиційної нерухомості

3.5.1. Визнання інвестиційної нерухомості

До інвестиційної нерухомості Товариство відносить нерухомість (землю чи будівлі, або частину будівлі, або їх поєднання), утримувану на правах власності або згідно з угодою про фінансову оренду з метою отримання орендних платежів або збільшення вартості капіталу чи для досягнення обох цілей, а не для: (а) використання у виробництві чи при постачанні товарів, при наданні послуг чи для адміністративних цілей, або (б) продажу в звичайному ході діяльності.

Інвестиційна нерухомість визнається як актив тоді і тільки тоді, коли: (а) є ймовірність того, що Товариство отримає майбутні економічні вигоди, які пов'язані з цією інвестиційною нерухомістю, (б) собівартість інвестиційної нерухомості можна достовірно оцінити.

Якщо будівлі включають одну частину, яка утримується з метою отримання орендної плати та другу частину для використання у процесі діяльності Товариства або для адміністративних цілей, в бухгалтерському обліку такі частини об'єкту нерухомості оцінюються та відображаються окремо, якщо вони можуть бути продані окремо.

4. Інші застосовані облікові політики, що є доречними для розуміння фінансової звітності

4.1. Забезпечення

Забезпечення визнаються, коли Товариство має теперішню заборгованість (юридичну або конструктивну) внаслідок минулої події, існує ймовірність (тобто більше можливо, ніж неможливо), що погашення зобов'язання вимагатиме вибуття ресурсів, котрі втілюють у собі економічні вигоди, і можна достовірно оцінити суму зобов'язання.

4.2. Виплати працівникам

Товариство визнає короткострокові виплати працівникам як витрати та як зобов'язання після вирахування будь-якої вже сплаченої суми. Товариство визнає очікувану вартість короткострокових виплат працівникам за відсутність як забезпечення відпусток – під час надання працівниками послуг, які збільшують їхні права на майбутні виплати відпускних.

4.3. Доходи та витрати

Доходи та витрати визнаються за методом нарахування.

Дохід – це збільшення економічних вигід протягом облікового періоду у вигляді надходження чи збільшення корисності активів або у вигляді зменшення зобов'язань, результатом чого є збільшення чистих активів, за винятком збільшення, пов'язаного з внесками учасників.

Дохід визнається у звіті про прибутки та збитки за умови відповідності визначенню та критеріям визнання. Визнання доходу відбувається одночасно з визнанням збільшення активів або зменшення зобов'язань.

Дохід від надання послуг відображається в момент виникнення незалежно від дати надходження коштів і визначається, виходячи із ступеня завершеності операції з надання послуг на дату балансу.

Дивіденди визнаються доходом, коли встановлено право на отримання коштів.

Витрати – це зменшення економічних вигід протягом облікового періоду у вигляді вибуття чи амортизації активів або у вигляді виникнення зобов'язань, результатом чого є зменшення чистих активів, за винятком зменшення, пов'язаного з виплатами учасникам.

Витрати визнаються у звіті про прибутки та збитки за умови відповідності визначенню та одночасно з визнанням збільшення зобов'язань або зменшення активів. Витрати негайно визнаються у звіті про прибутки та збитки, коли видатки не надають майбутніх економічних вигід або тоді та тією мірою, якою майбутні економічні вигоди не відповідають або перестають відповідати визнанню як активу у звіті про фінансовий стан.

Витрати визнаються у звіті про прибутки та збитки також у тих випадках, коли виникають зобов'язання без визнання активу.

Витрати, понесені у зв'язку з отриманням доходу, визнаються у тому ж періоді, що й відповідні доходи.

5. Основні припущення, оцінки та судження

При підготовці фінансової звітності Товариство здійснює оцінки та припущення, які мають вплив на елементи фінансової звітності, ґрунтуючись на МСФЗ, МСБО та тлумаченнях, розроблених Комітетом з тлумачень міжнародної фінансової звітності. Оцінки та судження базуються на попередньому досвіді та інших факторах, що за існуючих обставин вважаються обґрунтованими і за результатами яких приймаються судження щодо балансової вартості активів та зобов'язань. Хоча ці розрахунки базуються на наявній у керівництва Товариства інформації про поточні події, фактичні результати можуть зрештою відрізнятись від цих розрахунків. Області, де такі судження є особливо важливими, області, що характеризуються високим рівнем складності, та області, в яких припущення й розрахунки мають велике значення для підготовки фінансової звітності за МСФЗ, наведені нижче.

6. Розкриття інформації щодо використання справедливої вартості

6.1. Методики оцінювання та вхідні дані, використані для складання оцінок за справедливою вартістю

Товариство здійснює виключно безперервні оцінки справедливої вартості активів та зобов'язань, тобто такі оцінки, які вимагаються МСФЗ 9 та МСФЗ 13 у звіті про фінансовий стан на кінець кожного звітного періоду.

Класи активів та зобов'язань, оцінених за справедливою вартістю

Методики оцінювання Метод оцінки (ринковий, дохідний, витратний)

Вихідні дані

Грошові кошти та їх еквіваленти Первісна та подальша оцінка грошових коштів та їх еквівалентів здійснюється за справедливою вартістю, яка дорівнює їх номінальній вартості Ринковий Офіційні курси НБУ

Інструменти капіталу Первісна оцінка інструментів капіталу здійснюється за їх справедливою вартістю, яка зазвичай дорівнює ціні операції, в ході якої був отриманий актив. Подальша оцінка інструментів капіталу здійснюється за справедливою вартістю на дату оцінки. Ринковий, витратний Офіційні біржові курси організаторів торгів на дату оцінки, за відсутності визначеного біржового курсу на дату оцінки, використовується остання балансова вартість, ціни закриття біржового торгового дня

Дебіторська заборгованість Первісна та подальша оцінка дебіторської заборгованості здійснюється за справедливою вартістю, яка дорівнює вартості погашення, тобто сумі очікуваних контрактних грошових потоків на дату оцінки.

Дохідний Контрактні умови, ймовірність погашення, очікувані вхідні грошові потоки

Поточні зобов'язання Первісна та подальша оцінка поточних зобов'язань здійснюється за вартістю погашення Витратний Контрактні умови, ймовірність погашення, очікувані вихідні грошові потоки

7. Розкриття інформації, що підтверджує статті подані у фінансових звітах

7.1. Нематеріальні активи

Зміни в нематеріальних активах за 2024 р.

(тис. грн.)

Нематеріальні активи	Код рядка	31.12.23	31.12.24
1	2	3	4
Права на знаки для товарів та послуг		-	-
Права на об'єкти промислової власності		-	-
Авторські та суміжні з ними права		-	-
Інші нематеріальні активи	8541	8541	
Нематеріальні активи, всього	1000	8541	8541

(тис. грн.)

Зміни в

нематеріальних активах Права на знаки для товарів та послуг Права на об'єкти промислової власності Авторські та суміжні з ними

права		Інші нематеріальні цінності				Нематеріальні цінності, разом			
1	2	3	4	5	6				
Вартість бруто на початок звітного періоду (01.01.24 р.)						-	-	-	8550
-									
Закупівля	-	-	-	-	-				
Перекласифікація	-	-	-	-	-	-			
Інші збільшення	-	-	-	-	-	-			
Продаж, Ліквідація			-	-	-	-	-		
Інші зменшення	-	-	-	-	-	-			
Вартість бруто на кінець звітного періоду (31.12.24 р.)						-	-	-	8550
Погашення на початок звітного періоду (01.01.24 р.)						-	-	-	9
Поточна амортизація						-	-	-	-
Перекласифікація	-	-	-	-	-	-			
Продаж, Ліквідація		-	-	-	-	-			
Інші збільшення/зменшення			-	-	-	-	-		
Погашення на кінець звітного періоду (31.12.24 р.)						-	-	-	9
Вартість нетто на кінець звітного періоду (31.12.24 р.)						-	-	-	8541
									-

Переоцінка нематеріальних активів не здійснювалась. Нематеріальні активи в заставі не перебувають.

7.2. Необоротні активи

(тис. грн.)

Зміни в матеріальних

основних активах

(за видовими групами) Землі Будинки і споруди Машини і обладнання Транспортні засоби Інструменти, прилади інвентар Інші основні засоби Інші необоротні матеріальні активи Незавершене капітальне будівництво та обладнання, яке потребує монтажу Матеріальні основні активи, разом

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Вартість бруто на початок звітного періоду (01.01. 24 р.)	-		3125	-	-	-	-	-	3125
Закупівля, Модернізація, добудова	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Перекласифікація	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Приєднання	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші збільшення (% банку)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Продаж, Ліквідація	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Призначені для збуту	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші зменшення / збільшення	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Вартість бруто на кінець звітного періоду (31.12. 24 р.)	-	3125	-	-	-	-	-	-	-	-
-	3125									
Погашення на початок звітного періоду (01.01.24 р.)	-	1964	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	1964								
Поточна амортизація	-	49	-	-	-	-	-	-	-	49
Перекласифікація	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Продаж, Ліквідація	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Призначені для збуту	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші збільшення / зменшення	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Погашення на кінець звітного періоду (31.12.24 р.)	-	2013	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	2013								
Вартість нетто на кінець звітного періоду (31.12.24 р.)	-	1112	-	-	-	-	-	-	-	-
-	1112									

У звітному періоді переоцінка основних засобів не здійснювалась. Основні засоби, призначені для продажу, на кінець звітного періоду відсутні.

7.3 Запаси

Балансова вартість запасів:

(тис. грн.)

Показник Код рядка 31.12. 23 31.12.24

1 2 3 4

Матеріали 1101 8 7

Напівфабрикати і продукти у процесі виробництва 1102 - -

Готові продукти 1103 - -

Товари 1104 - -

Незавершене виробництво 1102 - -

Всього 1100 8 7

Запаси в заставі не перебувають.

7.4.Торгова та інша дебіторська заборгованість

Склад короткострокової дебіторської заборгованості:

(тис. грн.)

Короткострокові заборгованості за поставками та інше Код рядка 31.12.23

31.12.24

1 2 3 4

За поставками вітчизняним покупцям 1125 12 110

За поставками іноземним покупцям 1125 - -

Аванси на поставки 1130 71 193

Заборгованості з податку на дохід (СІТ) 1135 - -

Заборгованості перед бюджетом, за винятком податку (СІТ) 1135 - -

Інша поточна дебіторська заборгованість: 1155 2 -

в т.ч. заборгованість перед органами соціального страхування 1155 - -

в т.ч. видані кошти під звіт працівникам 1155 - -

в т.ч. видані позики співробітникам 1155 - -

в т.ч. розрахунки за претензіями, з відшкодування завданих збитків 1155 -

-

в т.ч. інше 1155 2 -

Короткострокові заборгованості за поставками та інше бруто, разом 85

303

Відрахування на актуалізацію вартості заборгованостей 1125

Короткострокові заборгованості за поставками та інше нетто, всього 85

303

Вся заборгованість є поточною з терміном погашення до 12 місяців.

Склад довгострокової дебіторської заборгованості:
(тис. грн.)

Показник	Код рядка	31.12.23	31.12.24
1	2	3	4
Довгострокові позики, надані співробітникам		-	-
Інші довгострокові позики		-	-
Довгострокова заборгованість за поставками та інше брутто, всього		1040	-
-			

7.5. Грошові кошти
(тис. грн.)

Показник	Код рядка	31.12.23	31.12.24
1	2	3	4
Грошові кошти в касі	1166		
Грошові кошти в банку:	1167	221	122
Поточний рахунок гривневий		221	122
Поточний рахунок валютний			
Корпоративні карткові рахунки			
Депозити до 1 року			
Інші грошові активи			
Грошові кошти та їх еквіваленти, всього	1165	221	122
Використання грошових коштів нічим не обмежено.			

7.6. Інші активи
(тис. грн.)

Інші активи	Код рядка	31.12.23	31.12.24
1	2	3	4
Неотримані податкові накладні, які можуть бути враховані в зменшення податку на додану вартість в майбутніх періодах			
Інші активи			
Інші активи, всього	1190		

7.7. Акціонерний капітал
Акціонерний капітал Товариства:
(тис. грн.)

Зміст	31.12.23	31.12.24
1	2	3
Зареєстрований акціонерний капітал (3 737 492 шт. звичайних акцій, номінальною вартістю 0,25 грн. кожна)	934	934
Вилучені акції	-	-
Всього	934	934
У звітному періоді додатковий випуск акцій не проводився. Додатковий випуск акцій не планується.		

7.8. Додатковий капітал

Додатковий капітал станом на 31.12.2024 р. складається з наступного капіталу:
" 8542 тис. грн. - капітал у дооцінках.

.
У звітному періоді не було коригування нерозподіленого прибутку попередніх звітних періодів. У звітному періоді не було здійснено коригування нерозподіленого прибутку попередніх звітних період.

7.9. Короткострокові резерви

Стан короткострокових резервів у звітному періоді був наступним:
(тис. грн.)

Показник	Код рядка	31.12.23	31.12.24
1	2	3	4
Резерв на оплату відпусток працівникам		-	5
Резерв по гарантійним ремонтам		-	-
Всього	1660	-	5

7.10. Торгова та інша кредиторська заборгованість

Структура кредиторської короткострокової заборгованості:
(тис. грн.)

Короткострокові зобов'язання за поставками та інше				Код рядка	31.12.23		
31.12.24							
1	2	3	4				
Короткострокові кредити банків				1600	-	-	
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями				1610			
Заборгованість _____ за акціями				1610			
За поставками за товари, роботи, послуги перед вітчизняними постачальниками				1615			
5 -							
За поставками за товари, роботи, послуги перед іноземними постачальниками				1615			
Аванси, отримані на поставки				1635			
З податку на дохід				1620			
За бюджетними розрахунками, без податку на дохід (CIT)				1620	40	86	
За заробітною платою				1630	17	14	
Заборгованість перед органами соціального страхування				1625	6	6	
За дивідендами				1640			
Поточні забезпечення				1660	5		
Поточна заборгованість за процентами позик, кредитів				1690			
Інше				1690	12	37	
Короткострокові зобов'язання за поставками та інше, всього				1695	80	148	
Структура кредиторської довгострокової заборгованості:							
(тис. грн.)							
Показник	Код рядка			31.12.23	31.12.24		
1	2	3	4				
Інші довгострокові позики від пов'язаної особи				-	-		
Інші довгострокові акредитиви (в іноземній валюті)				-	-		
Інші довгострокові зобов'язання за придбані акції				-	-		
Довгострокові зобов'язання, всього				1515	-	-	
7.11. Дохід від реалізації							
Структура доходів:							
(тис. грн.)							
Показник	Код рядка			2024 р.	2023 р.		
1	2	3	4				
Доходи від продажу:				-	-		
готової продукції власного виробництва, товарів, послуг					-	-	
інших оборотних активів				-	-		
послуг з оренди				2020	1878		
Всього				2000	2020	1878	
7.12. Собівартість реалізації							
(тис. грн.)							
Собівартість реалізації	Код рядка			2024 р.	2023 р.		
1	2	3	4				
Вартість проданої готової продукції, товарів, послуг				-	-		
Собівартість реалізованих оборотних активів				-	-		
Собівартість надання в оренду				1100	1036		
Всього				2050	1100	1036	
7.13. Адміністративні витрати							
(тис. грн.)							
Адміністративні витрати	Код рядка			2024 р.	2023р.		
1	2	3	4				
Амортизація основних засобів							
Амортизація нематеріальних активів							
Витрати матеріалів				2	8		
Електроенергія, вода, газ та охорона							
Оренда основних засобів							
Консультаційні, юридичні та аудиторські послуги				100	38		
Витрати на автотранспорт							
Послуги зв'язку				3	4		
Ремонт основних засобів							
Податки і збори							
Заробітна плата та соціальні виплати, пов'язані з з/п					690	667	
Резерви невикористаних відпусток				23	44		

Страхування майна			
Інші видові витрати, в т.ч.:	160	92	
службові відрядження			
представницькі витрати			
Інші услуги сторонніх організацій			
Ліцензування та сертифікація			
Підготовка кадрів та навчання			
Адміністративні витрати, всього	2130	978	853

7.14. Витрати на збут : відсутні

7.15. Інші операційні доходи та витрати

Структура інших операційних та інших доходів:

(тис. грн.)				
Інші операційні доходи	Код рядка	2024 р.	2023 р.	
1	2	3	4	
Дохід від операційних курсових різниць		-	-	
Відшкодування раніше списаних активів		45	-	
Одержані штрафи, пені, неустойки тощо		14	20	
Інвентаризаційні різниці (понад норми) (надлишки та невідшкодовані нестачі)				
-	-			
Дохід від купівлі-продажу іноземної валюти		-	-	
Прибутки від збуту кредиторської заборгованості		-	-	
Списання кредиторської заборгованості		-	-	
Інші операційні доходи, всього	2120	59	20	

Структура інших операційних та інших витрат:

(тис. грн.)				
Інші операційні витрати	Код рядка	2024 р.	2023 р.	
1	2	3	4	
Витрати на дослідження, які не дали позитивних результатів, або витрати невірничого призначення				
-	-			
Витрати на купівлю-продаж іноземної валюти		-	-	
Неустойки, штрафи, відшкодування		-	-	
Витрати від списання сумнівних та безнадійних боргів		-	-	
Нестачі та втрати від псування цінностей		-	-	
Витрати на послуги населенню		-	-	
Витрати від операційної курсової різниці		-	-	
Витрати на утримання об'єктів соціальної сфери		-	-	
Премії працівникам за рахунок фонду матеріального заохочення		-	-	
Інші операційні витрати	-	8		
Інші операційні витрати, всього	2180	-	8	

(тис. грн.)

Інші витрати	Код рядка	2024р.	2023 р.	
1	2	3	4	
Втрати від реалізації основних засобів		-	-	
Втрати від неопераційних курсових різниць		-	-	
Витрати на благодійність та матеріальну допомогу		-	-	
Витрати на техногенні катастрофи і аварії		-	-	
Інше	-	-		
Інші витрати, всього	2270	-	-	

7.16. Інші фінансові доходи

Структура фінансових доходів:

(тис. грн.)

Інші фінансові доходи	Код рядка	2024р.	2023 р.	
1	2	3	4	

Відсотки

Інші фінансові доходи, всього 2220

7.17. Фінансові витрати

Структура фінансових витрат:

(тис. грн.)

Фінансові витрати	Код рядка	2024 р.	2023 р.	
-------------------	-----------	---------	---------	--

1	2	3	4
Відсотки по кредиту			
Фінансові витрати, всього	2250	-	-

7.18. Звіт про рух грошових коштів

Звіт про рух грошових коштів сформовано прямим методом шляхом розкриття інформації про основні види валових грошових надходжень і виплат.

8. Розкриття інформації про пов'язані сторони

До пов'язаних сторін або операцій з пов'язаними сторонами належать:

- " підприємства, які прямо або опосередковано контролюють або перебувають під контролем, або ж перебувають під спільним контролем разом з Товариством;
- " асоційовані компанії;
- " спільні підприємства, у яких Товариство є контролюючим учасником;
- " члени провідного управлінського персоналу Товариства;
- " близькі родичі особи, зазначеної вище;
- " компанії, що контролюють Товариства, або здійснюють суттєвий вплив, або мають суттєвий відсоток голосів у Товаристві;
- " програми виплат по закінченні трудової діяльності працівників Товариства або будь-якого іншого суб'єкта господарювання, який є пов'язаною стороною Товариства.

Пов'язаним особам ПАТ "Продцентр" станом на 31.12.2024 р були:

№	пп	Назва/ПІВ пов'язаної сторони	Характер відносин	Операції (вид, характер, тип, мета)	Сума операції, грн.	Оцінка операції (значні/не значні, в межах/ поза межами звичайного перебігу господарської діяльності)
1		Кропивницький Володимир Миколайович	Голова наглядової ради, акціонер	1 157 706 акцій, 30,975477%	Немає	-----
2		Рудницька Яніна Іванівна	Член Наглядової Ради	Немає	-----	-----
3		Крамаренко Сергій Михайлович	Член Наглядової Ради	Немає	-----	-----
4		Кропивницький Микола Петрович	Акціонер	36 852 акцій, 0,986008%	Операцій не було	-----
5		Толоконнікова Ганна Константинівна	Директор, акціонер	1 270 784 акцій, 34,000982%	Зарплата 191 700,00 грн.	В межах звичайного перебігу господарської діяльності
		Директор	Директор надає послуги з оренди ПАТ "Продцентр"	66 739,90 грн.	В межах звичайного перебігу господарської діяльності	
6		Трохимчук В.В	Головний бухгалтер	Зарплата 228 169,83 грн.	В межах звичайного перебігу господарської діяльності	
7		Житомирська обласна рада	Акціонер	938186 акцій, 25,102020%	Операцій не було	-----
8		ТОВ "Люцина"	Власником є Кропивницька Л.Г	99,99% від статутного капіталу	Надання послуг з оренди 986 759,94 грн.	В межах звичайного перебігу господарської діяльності

Нами розкриті Вам усі пов'язані сторони та всі відносини і операції з ними, про які нам відомо. Ми забезпечили належний облік операцій щодо пов'язаних сторін. Особливих премій, позик, інших заохочувальних виплат та компенсацій не отримували. Заробітну плату виплачувалась згідно штатного розкладу.

9. Юридичні та інші питання

Українське законодавство, що регулює оподаткування та аспекти здійснення операцій, продовжує розвиватися як наслідок переходу до ринкової економіки. Положення законодавчих та нормативних актів не завжди чітко сформульовані, а їх інтерпретація залежить від точки зору місцевих, регіональних і центральних органів державної влади та інших урядових інститутів. Нерідко точки зору різних органів на певне питання не співпадають. Керівництво вважає, що діяльність Товариства здійснювалась цілком відповідно до законодавства, і всі передбачені законодавством податки були нараховані або сплачені. У випадках, коли порядок нарахування і сума податкових зобов'язань були невизначеними, нарахування здійснювалися на основі найкращих оцінок керівництва.

Судові позови до Товариства від інших осіб з ризиками суттєвих відтоків економічних вигод відсутні.

10. Управління капіталом

Товариство здійснює управління капіталом з метою досягнення наступних цілей:

" зберегти спроможність Товариства продовжувати свою діяльність так, щоб воно і надалі забезпечувало дохід для учасників Товариства та виплати іншим зацікавленим сторонам;

" забезпечити належний прибуток учасникам товариства завдяки встановленню цін на послуги Товариства, що відповідають рівню ризику.

Керівництво Товариства здійснює огляд структури капіталу на щорічній основі. При цьому керівництво аналізує вартість капіталу та притаманні його складовим ризики. На основі отриманих висновків Товариство здійснює регулювання капіталу шляхом залучення додаткового капіталу або фінансування, а також виплати дивідендів та погашення існуючих позик.

11. Цілі та політики управління фінансовими ризиками

Керівництво Товариства визнає, що діяльність Товариства пов'язана з ризиками і вартість чистих активів у нестабільному ринковому середовищі може суттєво змінитись унаслідок впливу суб'єктивних чинників та об'єктивних чинників, вірогідність і напрямок впливу яких заздалегідь точно передбачити неможливо. До таких ризиків віднесено кредитний ризик, ринковий ризик та ризик ліквідності. Ринковий ризик включає валютний ризик, відсотковий ризик та інший ціновий ризик. Управління ризиками керівництвом Товариства здійснюється на основі розуміння причин виникнення ризику, кількісної оцінки його можливого впливу на вартість чистих активів та застосування інструментарію щодо його пом'якшення.

Ризик ліквідності – ризик того, що Товариство матиме труднощі при виконанні зобов'язань, пов'язаних із фінансовими зобов'язаннями, що погашаються шляхом поставки грошових коштів або іншого фінансового активу.

Товариство здійснює контроль ліквідності шляхом планування поточної ліквідності. Товариство аналізує терміни платежів, які пов'язані з дебіторською заборгованістю та іншими фінансовими активами, а також прогнозні потоки грошових коштів від операційної діяльності.

12. Події після Балансу

Події, які потребують коригування фінансової звітності чи розкриття інформації, відсутні

Директор ПАТ "Продцентр"

Толоконнікова Г.К.

м.п.

Головний бухгалтер

ПАТ "Продцентр" Трохимчук В.В.

д/н

д/н

д/н